

ดีแทคธรรมเนียมภิบาล (dtac Code of Conduct)

อนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 16 เดือน ตุลาคม พ.ศ . 2561

สารบัญ

สารจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร.....	3
ทำไมเราจึงต้องมีดีแทคธรรมาภิบาล.....	4
หัวใจสำคัญของดีแทคธรรมาภิบาล	4
ใครต้องปฏิบัติตามดีแทคธรรมาภิบาลบ้าง	5
วิธีการใช้ดีแทคธรรมาภิบาลฉบับนี้	5
พวกเราในฐานะพนักงานควรต้องปฏิบัติตัวอย่างใดบ้าง	5
ผู้นำของเราควรต้องปฏิบัติตัวอย่างใด.....	6
ต่อต้านการคอร์รัปชัน (<i>Anti-Corruption</i>)	7
คู่ค้าทางธุรกิจ (<i>Business Partners</i>)	8
การแข่งขันทางการค้าและธุรกิจ (<i>Competition</i>).....	10
การรักษาความลับและจัดการกับข้อมูล (<i>Confidentiality and Information Handling</i>).....	11
ผลประโยชน์ทับซ้อน (<i>Conflicts of Interest</i>)	12
สิ่งแวดล้อม (<i>Environment</i>)	14
จรรยาบรรณทางการเงินและการฉ้อโกง (<i>Financial Integrity and Fraud</i>)	15
ของขวัญ การดูแลด้วยไมตรีจิต และค่าใช้จ่ายเดินทาง (<i>Gifts, Hospitality and Travel</i>).....	16
สุขภาพอนามัย ความปลอดภัย และสวัสดิภาพของพนักงาน (<i>Health, Safety and People Security</i>)	18
สิทธิมนุษยชนและสิทธิของลูกจ้าง (<i>Human Rights and Labor Rights</i>)	19
การแอบใช้ประโยชน์จากข้อมูลภายใน (<i>Insider Trading</i>)	20
การฟอกเงิน (<i>Money Laundering</i>)	21
ข้อมูลความเป็นส่วนตัว (<i>Privacy</i>).....	23
สื่อสาธารณะและสื่อสังคมออนไลน์ (<i>Public and Social Media</i>).....	24
เจ้าหน้าที่รัฐ (<i>Public Officials</i>)	25
การปกป้องรักษาทรัพย์สินของดีแทค (<i>Safeguarding Our Assets</i>).....	27
สภาพแวดล้อมในสถานที่ทำงาน (<i>Workplace Environment</i>).....	28
การแจ้งสถานการณ์ที่อาจไม่ถูกต้องตามหลักจรรยาบรรณ (<i>How to Speak up</i>).....	30

สารจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ธรรมาภิบาลของเรา – เป็นรากฐานที่เราต้องยึดมั่น

มีความสม่ำเสมอในการแสวงหา สร้างสรรค์ร่วมกัน รักษาสัญญา และเคารพซึ่งกันและกัน

พฤติกรรมของเราสะท้อนให้เห็นว่า อะไร คือ วัฒนธรรมของ dtac และเราอยากให้อวัฒนธรรมเป็นอย่างไร ความสมดุลในการดำเนินธุรกิจในทุกๆ วันของเรา เกิดจากพฤติกรรมที่เป็นแรงบันดาลใจและรู้สึกได้ เราต้องแสวงหา สร้างสรรค์ และค้นหาทางออกใหม่ๆ แต่ยังคงต้องส่งมอบด้วยความเที่ยงตรง อย่างมีประสิทธิภาพ และเชื่อถือได้ ทักษะที่กล่าวมานี้เป็นความท้าทายที่สำคัญ และเป็นกุญแจแห่งความสำเร็จอย่างต่อเนื่องสำหรับ dtac ในปัจจุบัน

ธรรมาภิบาลของเราคือบรรทัดฐานและรากฐาน

ธรรมาภิบาลช่วยอธิบายว่า เราควรปฏิบัติตัวอย่างใดใน dtac พฤติกรรมที่กล่าวถึงข้างต้นเป็นทัศนคติที่เราอยากให้เป็นเพื่อนพนักงานมี แต่ธรรมาภิบาลเป็นกฎที่บริษัทกำหนดขึ้น โดยคาดหวังว่าเพื่อนพนักงานทุกคนต้องปฏิบัติตามโดยไม่คำนึงถึงตำแหน่ง หน้าที่ หรือสถานที่ ธรรมาภิบาลช่วยนำทางให้เราผ่านสถานการณ์ที่ยากลำบากและเป็นแนวทางพื้นฐานในการปฏิบัติตนเพื่อเป็นกระแสน้ำที่สร้างเสริมจิตสำนึกในจริยธรรมของ dtac

เรากำหนดให้มีหัวใจสำคัญ 4 ประการให้ครอบคลุมถึงความคาดหวังที่ชัดเจนเกี่ยวกับจริยธรรมทางธุรกิจ และช่วยให้เรารับมือกับความท้าทายต่างๆ ที่เรากำลังประสบอยู่ในการทำงานทุกวัน เราได้จัดทำธรรมาภิบาลซึ่งมีกฎและแนวปฏิบัติที่ง่ายต่อการเข้าใจ รวมถึงแหล่งอ้างอิงที่เชื่อมโยงนโยบายที่เกี่ยวข้องต่างๆ แต่อาจไม่สามารถครอบคลุมได้ทุกประเด็นที่เกิดขึ้น ธรรมาภิบาลนี้เป็นเพียงเครื่องมือช่วยให้เราตัดสินใจได้ถูกต้อง

ดิฉันคาดหวังว่าคุณเพียงแค่ว่าใช้เวลาในการอ่านและไตร่ตรองสถานการณ์ที่ยากลำบากต่างๆ ที่คุณอาจต้องเผชิญหน้าและขอให้กลับมาทบทวนไตร่ตรองธรรมาภิบาลอย่างสม่ำเสมอ ด้วยเหตุนี้เราจึงต้องกลับมาทบทวนพันธะสัญญาของเราภายใต้ธรรมาภิบาลในทุกๆ ปี

อเล็กซานดรา ไรซ์
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
Dtac

ทำไมเราจึงต้องมีดีแทคธรรมาภิบาล

การที่เราจะเป็นองค์กรที่มีประสิทธิภาพสูงไม่ใช่เป็นเพียงแค่เรื่องทำผลงานให้ดี ตั้งเป้าหมาย และประสบความสำเร็จเท่านั้น แต่เราต้องให้ความสำคัญกับพฤติกรรมของเราต่อกันและกัน และต่อโลกรอบๆ ตัวเราด้วย เราต้องการเป็นหุ้นส่วนที่ได้รับความไว้วางใจจากทั้งลูกค้า ผู้ถือหุ้น และเพื่อนร่วมงานของเรา รวมถึงจากคู่ค้าทางธุรกิจ และจากชุมชนแวดล้อมที่เราประกอบธุรกิจอยู่ด้วย การประกอบธุรกิจขององค์กรเราขึ้นอยู่กับความไว้วางใจเหล่านี้ และเราสัญญาว่าเราจะดำเนินธุรกิจของเราด้วยความรับผิดชอบ มีจริยธรรม และถูกต้องตามกฎหมาย โดยหลักการแล้ว ดีแทคธรรมาภิบาลเป็นรากฐานของวัฒนธรรมองค์กรของเรา และเป็นตัวกำหนดมาตรฐานของความซื่อสัตย์ในระดับสูงสำหรับวิธีการทำธุรกิจของเรา ทุกคนในดีแทคต้องปฏิบัติตามมาตรฐานเหล่านี้ เพราะการตัดสินใจในแต่ละวันของพวกเราอาจส่งผลกระทบต่อชื่อเสียงขององค์กรเราได้ในทุกๆ ด้าน ดังนั้น การตัดสินใจโดยไม่มีข้อมูลที่เพียงพอ อาจทำให้ชื่อเสียงองค์กรเราเสียหายได้แม้ว่าจะมีเจตนาที่ดีก็ตาม

หลักดีแทคธรรมาภิบาลจะเป็นตัวกำหนดเงื่อนไขหลักๆ ในการปฏิบัติตัว หรือในการประกอบธุรกิจขององค์กรเราในดีแทค ธรรมาภิบาลในแต่ละส่วนจะมีการพูดถึงข้อกำหนด และแนวทางเฉพาะสำหรับเรื่องที่มีความเสี่ยงในระดับวิกฤตด้วย ทั้งนี้ ดีแทคธรรมาภิบาลจะช่วยให้เราทุกคนในองค์กรสามารถตัดสินใจได้อย่างรู้เท่าทัน และตัวดีแทคธรรมาภิบาลฉบับนี้จะมีการขยายความเพิ่มเติมให้ด้วยว่า เราจะสามารถหาข้อมูล และสอบถามแนวทางเพิ่มเติมในแต่ละเรื่องจากที่ใดได้บ้าง

หัวใจสำคัญของดีแทคธรรมาภิบาล

หัวใจสำคัญของดีแทคธรรมาภิบาล เป็นรากฐานของวัฒนธรรมด้านจริยธรรม และกำหนดกรอบในการประกอบธุรกิจขององค์กรเรา

เราต้องปฏิบัติให้ถูกต้องตามกฎหมาย (We play by the rules)

เราปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และนโยบายต่าง ๆ ของเรา และหากมีข้อขัดแย้งกัน เราจะยึดตามมาตรฐานสูงสุด

เราต้องรับผิดชอบในการกระทำของเรา (We are accountable for our actions)

เราศึกษาหาข้อมูลอย่างกระตือรือร้นอยู่เสมอ ทำความเข้าใจความรับผิดชอบของเราเอง และตระหนักถึงผลกระทบในวงกว้างต่อสังคมที่องค์กรเราประกอบธุรกิจอยู่

เราต้องโปร่งใสและซื่อสัตย์ (We are transparent and honest)

เราเปิดกว้าง และตรงไปตรงมากับความท้าทายต่าง ๆ ของเรา

เราต้องแจ้งสถานการณ์ที่อาจไม่ถูกต้องตามหลักจริยธรรม (We speak up)

เราถามคำถามเมื่อมีข้อสงสัยเกี่ยวกับสถานการณ์ที่อาจไม่ถูกต้องตามหลักจริยธรรม และแจ้งเรื่องที่เป็นความกังวลให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบโดยไม่ต้องกังวลเรื่องการตอบโต้ หรือแก้แค้น

ใครต้องปฏิบัติตามดีแทคธรรมาภิบาลบ้าง

ดีแทคธรรมาภิบาลใช้บังคับกับพนักงานทุกคน และบุคคลใดก็ตามที่กระทำการในนามของดีแทค ซึ่งรวมถึง คณะกรรมการบริษัทด้วย เราคาดหวังว่าคนที่ขายสินค้าให้เรา ซัพพลายเออร์ ผู้รับเหมา และคู่ค้าทางธุรกิจ อื่นๆของเรา จะให้คำมั่นสัญญา และปฏิบัติตามมาตรฐานจริยธรรมในระดับสูงที่เราปฏิบัติตามด้วย

วิธีการใช้ดีแทคธรรมาภิบาลฉบับนี้

หัวใจสำคัญของดีแทคธรรมาภิบาล 4 ประการ และข้อกำหนดเฉพาะเรื่องในส่วนต่างๆ ของดีแทคธรรมาภิบาล ฉบับนี้ เป็นหน้าที่พื้นฐานของพวกเรา นอกจากนี้ พวกเราทุกคนจะต้องทำความเข้าใจ และปฏิบัติตาม ข้อกำหนดที่อาจมีการเพิ่มเติมเข้ามาในนโยบายและคู่มือต่างๆ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องนั้นๆ ด้วย ในตอนท้ายของแต่ละส่วนของดีแทคธรรมาภิบาล ท่านจะพบลิงค์ของนโยบาย และคู่มือต่างๆ ที่ใช้บังคับ รวมถึงลิงค์สำหรับ แนวปฏิบัติ เครื่องมือปฏิบัติ เนื้อหาการอบรม และแหล่งข้อมูลที่มีประโยชน์อื่นๆ อีกด้วย

ดีแทคธรรมาภิบาลจะระบุไว้อย่างชัดเจนถึงข้อกำหนด และเงื่อนไขที่เราต้องปฏิบัติเพื่อการทำงานในแต่ละวัน และวางแนวทางให้เราปฏิบัติ ถ้าเราต้องเผชิญกับความท้าทายต่างๆ และเรื่องราวปัญหาเกี่ยวกับจริยธรรม ต่างๆ ท่านสามารถติดต่อหัวหน้างานของท่าน หรือหน่วยงานกำกับดูแลและจริยธรรมองค์กร (Compliance Function) ได้ตลอดเวลาเมื่อท่านมีคำถามหรือข้อกังวล นอกจากนี้ ท่านก็ยังสามารถขอคำแนะนำผ่าน Integrity Hotline โดยไม่เปิดเผยตัวตนได้อีกด้วย

อย่างไรก็ดี ธรรมาภิบาลฉบับนี้จะไม่สามารถครอบคลุมเรื่องราวปัญหาเกี่ยวกับจริยธรรมหรือเหตุการณ์ใดๆ ได้ทั้งหมดทุกเรื่องที่เราจะต้องเผชิญในชีวิตจริงในการทำงานของเรา ความท้าทายใหม่ๆ ในทางธุรกิจ รวมถึง ความไม่แน่นอนในดับทกกฎหมาย และการออกกฎหมายใหม่ๆ ในอนาคตจะยังคงมีอยู่ต่อไป ซึ่งในกรณีเหล่านี้ หน้าที่ที่เราจะต้องปฏิบัติตามมาตรฐานด้านจริยธรรมสูงสุดก็ยังคงมีอยู่ต่อไป แต่เราควรขอคำแนะนำ เพิ่มเติมเพื่อช่วยให้เราสามารถตัดสินใจในกรณีดังกล่าวเหล่านั้นได้อย่างถูกต้อง นอกจากการกำหนด มาตรฐานด้านจริยธรรมของเราแล้วหลักดีแทคธรรมาภิบาลยังบังคับให้เราต้องปฏิบัติตามกฎหมาย และ ข้อบังคับต่างๆ ที่มีผลใช้บังคับอีกด้วย ดังนั้น ท่านควรต้องทำความคุ้นเคยกับกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับ หน้าที่การงานของท่าน และขอคำแนะนำจากฝ่ายกฎหมาย (Legal Function) หากท่านมีคำถามหรือข้อสงสัย

พวกเราในฐานะพนักงานควรต้องปฏิบัติตัวอย่างไรบ้าง

ในฐานะพนักงานของดีแทค เราคาดหวังว่าท่านจะต้อง:

- ทำหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ในระดับสูงเสมอ
- อ่าน ทำความเข้าใจ และปฏิบัติตามดีแทคธรรมาภิบาล นโยบาย และคู่มือต่าง ๆ
- แจ้งเรื่องที่น่าสงสัย หรือประเด็นปัญหาเกี่ยวกับจริยธรรมที่ควรกังวลตามหัวข้อ “การแจ้ง สถานการณ์ที่อาจไม่ถูกต้องตามหลักจริยธรรม (How to Speak Up)” ตอนท้ายของเอกสารฉบับนี้
- พยายามเข้ารับการอบรมในเวลาที่เหมาะสม
- รู้ว่าควรขอแนวทางเพิ่มเติมเมื่อใด และอย่างไร

- ให้ความร่วมมืออย่างเต็มที่ และอย่างโปร่งใสในกระบวนการสอบสวนทางด้านจริยธรรม
- หลีกเลี่ยงการปฏิบัติใดๆ ที่อาจผิดกฎหมาย ไร้จรรยาบรรณ หรือทำให้ชื่อเสียงของดีแทคเสียหาย

ผู้นำของเราควรต้องปฏิบัติตัวอย่างไร

นอกเหนือจากข้อกำหนดข้างต้นที่ผู้นำในดีแทคต้องปฏิบัติตามในฐานะพนักงานแล้ว ผู้นำดีแทคจะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ต่อไปนี้เพิ่มเติมอีกด้วย:

- ปฏิบัติตามหลักการให้เห็นเป็นตัวอย่าง “Tone from the Top” และสื่อสารอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ตระหนักถึงความสำคัญของการปฏิบัติตัวตามกฎระเบียบในองค์กร
- แยกแยะ และเตรียมรับมือกับประเด็นความเสี่ยงด้านจริยธรรมทางธุรกิจต่างๆ ที่จะทำให้เราไม่สามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบเหล่านี้ได้ และซึ่งมีผลกระทบต่อการทำงานของทีมงาน
- ระบุ และแจกแจงถึง แผนงานที่ต้องทำ เพื่อที่จะลดความเสี่ยงด้านจริยธรรม
- ดำเนินการให้ทีมงานแต่ละทีมได้รับการฝึกอบรมอย่างเพียงพอ และเตรียมพร้อมที่จะจัดการกับเรื่องราวปัญหาเกี่ยวกับจริยธรรมต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้น
- สนับสนุนสภาพแวดล้อมที่กระตุ้นให้พนักงานรายงานหากเจอเรื่องราวปัญหาเกี่ยวกับจริยธรรมที่น่าสงสัยหรือควรกังวล ทั้งนี้เพื่อช่วยให้ทุกคนในองค์กรไม่กลัวและรู้สึกสบายใจที่จะหยิบยกประเด็นข้อกังวลหรือน่าสงสัยได้ โดยไม่ต้องกังวลเรื่องการตอบโต้หรือแก้แค้น ใช้มาตรฐานความซื่อสัตย์ในระดับสูงเป็นหนึ่งในเกณฑ์ของกระบวนการพิจารณาสรรหาพนักงาน และการเลื่อนตำแหน่ง
- มีส่วนร่วมในกระบวนการปฏิบัติตามกฎระเบียบ และการกำกับดูแลในดีแทคอย่างจริงจัง

เนื้อหาของดีแทคธรรมาภิบาล

ต่อต้านการคอร์รัปชัน (Anti-Corruption)

ดีแทคจะไม่ทน และจะต่อต้านการคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ

สิ่งที่เราจำเป็นต้องรู้

- ดีแทคจะไม่ทนต่อ “การติดสินบน (*Bribery*)” หรือ “การจ่ายเงินหรือให้ประโยชน์ที่ไม่ถูกต้องเหมาะสม (*Improper Payments or Advantages*)” ทุกประเภท
- เราให้คำมั่นสัญญาว่าเราจะดำเนินธุรกิจของเราอย่างเปิดเผย และโปร่งใส
- การติดสินบนเป็นการกระทำที่ผิดกฎหมาย และก่อให้เกิดความเสี่ยงด้านชื่อเสียง และด้านกฎหมายต่อผู้ที่เกี่ยวข้องและต่อดีแทค
- การติดสินบนอาจมีได้หลายรูปแบบ รวมถึง “การจ่ายค่าอำนวยความสะดวก (*Facilitation Payments*)” “การจ่ายเงินหรือให้ผลประโยชน์ในภายหลัง (*Kick-back Schemes*)” และ “การใช้บริษัทเปล่าที่เปิดมาบังหน้า (*Shell Company*)” หรือ การปิดบังเจ้าของกิจการตัวจริง”
- “เจ้าหน้าที่รัฐ” มักจะเป็นเป้าหมาย และอยู่ภายใต้กฎเกณฑ์การต่อต้านการทุจริตที่เข้มงวด ดังนั้นเราจึงควรปฏิบัติตามเจ้าหน้าที่รัฐด้วยความระมัดระวังเป็นพิเศษ
- การทุจริตในห่วงโซ่อุปทาน (**Supply Chain**) ที่องค์กรเราเป็นส่วนหนึ่งด้วย อาจก่อให้เกิดความเสี่ยงอย่างเป็นนัยสำคัญต่อดีแทคได้ แม้ว่าเราจะไม่เกี่ยวข้องโดยตรงก็ตาม
- ของขวัญ และการดูแลด้วยไมตรีจิต อาจถือได้ว่าเป็นการติดสินบนหรือเป็นการให้ประโยชน์ที่ไม่ถูกต้องได้ในบางสถานการณ์
- แม้แต่การบริจาค หรือการเป็นสปอนเซอร์เพื่อการกุศล ก็อาจถูกมองหรือสงสัยว่าเป็นการติดสินบนได้ถ้าเป็นการกระทำเพื่อให้ได้มาซึ่งความได้เปรียบทางธุรกิจ

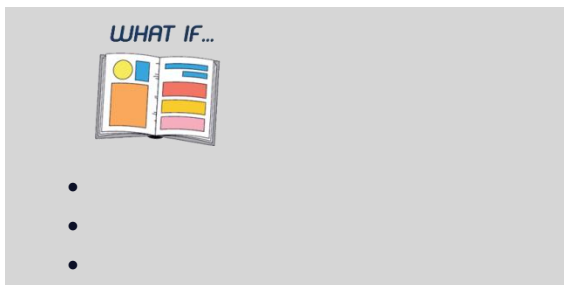
เราควรต้องปฏิบัติตัวอย่างไร

- เราจะต้องไม่ติดสินบน และต้องไม่มีการสัญญาว่าจะให้ผลประโยชน์ต่อฝ่ายตรงข้าม หรือเจ้าหน้าที่รัฐในทางอ้อม (*Trading in Influence*)
- เราจะต้องไม่เสนอ หรือรับเงิน หรือการให้ประโยชน์ใดๆที่ไม่ถูกต้องเหมาะสม
- เราจะต้องไม่ขอให้คนอื่นกระทำการอย่างใดอย่างหนึ่งที่เราเองก็ถูกห้ามไม่ให้กระทำ
- เราจะต้องเลือก “คู่ค้าทางธุรกิจ” ของเราอย่างระมัดระวัง และติดตามตรวจสอบว่าคู่ค้าทางธุรกิจนั้นได้ปฏิบัติตามหลักจริยธรรม และกฎหมายอย่างถูกต้องหรือไม่
- เราจะต้องจัดทำและบันทึกบัญชีของเราอย่างถูกต้องครบถ้วน ให้สะท้อนผลการประกอบธุรกิจของเราอย่างตรงไปตรงมา
- เราจะต้องใช้ความระมัดระวังเป็นพิเศษ เมื่อใดก็ตามที่เราต้องติดต่อหรือประสานงานกับเจ้าหน้าที่ของรัฐ

- เราต้องประเมินความเสี่ยงต่างๆที่เราอาจต้องเจอในการทำงานของเรา และควรเข้ารับการฝึกอบรมหรือขอแนวปฏิบัติเพื่อให้บริหารจัดการความเสี่ยงเหล่านั้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เราควรต้องระมัดระวังในกรณีต่อไปนี้

- เมื่อเราทราบมาว่า มีข้อตกลงในการชำระเงินที่ผิดปกติหรือสูงเกินจริง โดยปราศจากจุดประสงค์ทางธุรกิจที่ชัดเจน
- เรามีข้อสงสัยว่าคู่ค้าทางธุรกิจไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานในการดำเนินธุรกิจของดีแทค
- เมื่อเราทราบมาว่า ซัพพลายเออร์ของเรา มีการติดต่อกับเจ้าหน้าที่ของรัฐในนามขององค์กรเรา เพื่อให้ได้มาซึ่งใบอนุญาต หรือเพื่อให้ได้รับการอนุมัติใดๆ
- มีการขอให้เราบริจาคเพื่อการกุศล หรือเพื่อให้เราเป็นสปอนเซอร์ให้องค์กรที่อาจมีความเกี่ยวข้องกับเจ้าหน้าที่รัฐ
- มีคนมาเสนอของขวัญให้เรา หรือเราถูกขอให้จัดหาและให้ของขวัญคนอื่น รวมถึงค่าใช้จ่ายการเดินทาง เงินบริจาค หรือความบันเทิงที่ฟุ่มเฟือย หรือให้จ่ายเงินสดเพื่อวัตถุประสงค์ใดๆ ก็ตาม



คู่ค้าทางธุรกิจ (Business Partners)

เราคาดหวังว่าคู่ค้าทางธุรกิจของเราจะปฏิบัติตามมาตรฐานที่ดีแทคได้ตั้งไว้ และในขณะเดียวกันก็เคารพค่านิยมของดีแทคด้วย

สิ่งที่เราจำเป็นต้องรู้

- การกระทำของคู่ค้าทางธุรกิจของเรา อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อชื่อเสียงของเราและอาจก่อให้เกิดความเสี่ยงทางกฎหมายต่อองค์กรเราได้
- **คู่ค้าทางธุรกิจ** ให้รวมถึงบุคคลธรรมดาและองค์กรต่างๆ เช่น ซัพพลายเออร์ ตัวแทน ผู้แทนจำหน่าย ผู้ซื้อสิทธิแฟรนไชส์ และหุ้นส่วนกิจการร่วมค้า รวมถึงสปอนเซอร์และผู้รับบริจาคด้วย

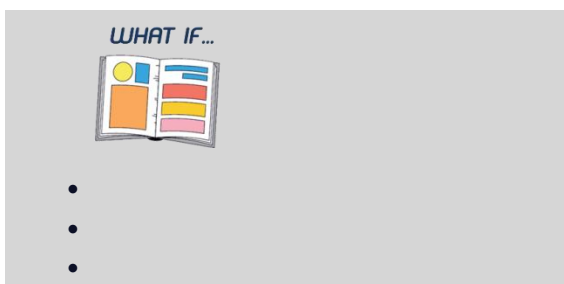
เราควรต้องปฏิบัติตัวอย่างไร

- เราตั้งเป้าหมายที่จะทำงานกับคู่ค้าทางธุรกิจที่มีมาตรฐานการดำเนินธุรกิจที่รับผิดชอบ และมีค่านิยมด้านจริยธรรมที่สอดคล้องกับมาตรฐานและค่านิยมของเรา
- เราต้องใช้ความระมัดระวังเมื่อเลือกคู่ค้าทางธุรกิจโดยปฏิบัติตามขั้นตอนการคัดกรองความเสี่ยง และขั้นตอนการสรรหาของดีแทคเสมอ

- เราต้องขอให้คู่ค้าทางธุรกิจปฏิบัติตามกฎหมายที่ใช้บังคับ และคาดหวังว่าคู่ค้าทางธุรกิจจะปฏิบัติตามมาตรฐานของดีแทคสำหรับการดำเนินธุรกิจอย่างรับผิดชอบ
- เราควรคาดหวังให้คู่ค้าทางธุรกิจรับผิดชอบ ป้องกัน และบริหารจัดการความเสี่ยงต่างๆ ในระหว่างการออกแบบ การจัดส่ง และจัดการใดๆ กับทรัพย์สินของเรา
- เราควรประเมินโอกาสทางธุรกิจอย่างระมัดระวังในประเทศที่อยู่ภายใต้การลงโทษทางเศรษฐกิจ (Economic Sanctions) หรือถูกแบนไม่ให้ซื้อขายสินค้า (Trade Embargoes)
- เราต้องปฏิบัติตามข้อจำกัด หรือข้อควบคุมทางการค้า รวมถึงบทลงโทษและเงื่อนไขในการนำเข้า-ส่งออกสินค้า
- เราต้องติดตาม และสนับสนุนคู่ค้าทางธุรกิจของเราให้ทำกิจกรรมต่างๆ ตามมาตรฐานของดีแทค เพื่อให้ดำเนินธุรกิจอย่างรับผิดชอบ
- เราควรต้องปฏิบัติตามคู่ค้าทางธุรกิจด้วยความเคารพ และในลักษณะที่เป็นธรรมและโปร่งใส

เราควรต้องระมัดระวังในกรณีต่อไปนี้

- เมื่อเราเห็นว่าคู่ค้าทางธุรกิจจะไม่เต็มใจที่จะปฏิบัติตามมาตรฐานของเรา รวมถึงไม่ยอมปฏิบัติตาม **“หลักการดำเนินธุรกิจของผู้จัดหาของดีแทค (dtac’s Supplier Conduct Principles)”**
- เรากำลังมองหาคู่ค้าทางธุรกิจให้เข้ามาทำหน้าที่เป็นลือบบียีสต์ ตัวแทน หรือเพื่อให้บริการอื่นๆ ในนามของดีแทค
- เราได้รับทราบมาว่าคู่ค้าทางธุรกิจดำเนินธุรกิจในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อภาพลักษณ์ของดีแทค
- เราพบการคัดเลือกคู่ค้าทางธุรกิจอย่างไม่ถูกต้องและไม่เหมาะสม ตามเงื่อนไขการคัดเลือกของดีแทค
- เราทราบว่ามีพฤติกรรม หรือสถานการณ์อื่นๆ ที่ทำให้เราเกิดความเคลือบแคลงสงสัย ในการประกอบธุรกิจหรือจรรยาบรรณของคู่ค้าทางธุรกิจรายนั้นๆ



การแข่งขันทางการค้าและธุรกิจ (Competition)

เราจะแข่งขันอย่างเป็นธรรม

สิ่งที่เราจำเป็นต้องรู้

- การแข่งขันที่เป็นธรรมเป็นสิ่งสำคัญต่อสังคม และสร้างโอกาสทางธุรกิจในระยะยาวสำหรับดีแทค ทั้งภายในและนอกประเทศ
- การสร้าง หรือการได้ผลประโยชน์จากข้อได้เปรียบที่ไม่เป็นธรรม จะมีผลกระทบทางลบต่อชื่อเสียงของเรากับลูกค้า ต่อคู่ค้าทางธุรกิจ และต่อสังคมได้
- ข้อตกลง หรือวิธีปฏิบัติใดๆที่จะไม่ให้เกิดการแข่งขัน ไม่เพียงแต่ขัดแย้งกับหลักการของเราเท่านั้นแต่ ยังเป็นการผิดกฎหมายอีกด้วย

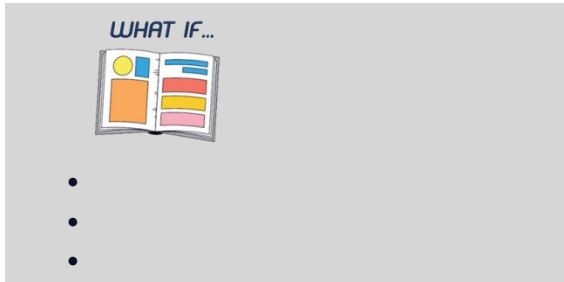
เราควรต้องปฏิบัติตัวอย่างไร

- เราต้องกำหนดราคาและกลยุทธ์ทางธุรกิจของเราเอง และแข่งขันกับคนอื่นบนพื้นฐานของจุดดีหรือจุดแข็งของเราเอง
- เราต้องจำกัดการสื่อสารกับ **คู่แข่งจริงหรือคู่แข่งในอนาคตของเรา** และต้องไม่แชร์ **ข้อมูลที่อ่อนไหวเชิงพาณิชย์** ให้คนอื่น
- เราต้องไม่ทำข้อตกลง (ไม่ว่าจะเป็นทางการหรือไม่เป็นทางการ) กับคู่แข่งจริงหรือคู่แข่งในอนาคต เพื่อแบ่งตลาด กำหนดราคา หรือจำกัดการนำสินค้าเข้าตลาดหรือการขาย
- เราต้องได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจตาม Manual ก่อนที่เราจะเข้าร่วม **สมาคมการค้า** ใดๆ ได้
- เราต้องถอนตัวจากบทสนทนาทันที และรายงานบทสนทนาดังกล่าวให้หัวหน้าฝ่ายกฎหมาย (Legal Function) ของเราและ/หรือสายด่วน Integrity Hotline ทราบ ในกรณีที่บทสนทนาจึงคู่แข่งจริงหรือคู่แข่งในอนาคตของเราเริ่มกลายเป็นประเด็นเกี่ยวกับการต่อต้านการแข่งขัน หรือประเด็นที่ไม่ถูกต้องเหมาะสม
- เรามีหน้าที่ที่จะต้องรายงานเหตุการณ์ที่สงสัยว่าจะเข้าข่ายผิดกฎหมายว่าด้วยการแข่งขันทางการค้าและธุรกิจให้หัวหน้าฝ่ายกฎหมาย (Legal Function) ทราบทันที

เราควรต้องระมัดระวังในกรณีต่อไปนี้

- เมื่อเกิดกรณีว่าคู่แข่ง ลูกค้า หรือคู่ค้าทางธุรกิจจริงในปัจจุบันหรือในอนาคต เข้ามาหาเราด้วยข้อมูลของพวกเขาเกี่ยวกับการกำหนดราคา กลยุทธ์ ยุทธวิธีทางธุรกิจ หรือข้อมูลอื่นๆในลักษณะที่คล้ายกันของพวกเขา
- ในกรณีที่เรามีข้อสงสัยเกี่ยวกับ สัญญาที่มีอยู่ทั้งที่เป็นทางการหรือไม่เป็นทางการ ไม่ว่าจะได้จัดทำขึ้นแล้วหรือกำลังจะมีการลงนาม ว่าสัญญาดังกล่าว มีข้อจำกัดไม่ให้คู่แข่งปัจจุบัน หรือผู้ที่จะเป็นคู่แข่งในอนาคตของเราดำเนินธุรกิจกับลูกค้าของเรา
- เรามีแผนที่จะเข้าประชุมอย่างไม่เป็นทางการหรือการประชุมสร้างเครือข่ายทางสังคมกับคู่แข่งปัจจุบันหรือผู้ที่จะเป็นคู่แข่งในอนาคต

- เรามีแผนที่จะติดต่อกับคู่แข่งปัจจุบันหรือผู้ที่จะเป็นคู่แข่งในอนาคต ที่มีสิ่งบ่งชี้ว่าเพื่อวัตถุประสงค์ของการแลกเปลี่ยนข้อมูลที่อ่อนไหวต่อการแข่งขัน
- เรามีแผนที่จะกำหนดกลยุทธ์ สำหรับการตั้งราคาหรือกลยุทธ์ทางการตลาดอื่นๆที่อาจถูกมองว่าเป็นการใช้ **อำนาจครอบงำตลาดในทางที่ผิด** ได้ เช่น กำหนดราคาต่ำกว่าต้นทุน การบิบบส่วนต่างกำไร หรือการปฏิเสธที่จะเข้าทำสัญญากับลูกค้า



การรักษาความลับและจัดการกับข้อมูล (Confidentiality and Information Handling)

เราถือว่าข้อมูลเป็นทรัพย์สินที่มีค่าขององค์กร

สิ่งที่เราจำเป็นต้องรู้

- ในฐานะพนักงานขององค์กร บางครั้งเราอาจจะได้รับรู้ หรือได้ครอบครองข้อมูลที่มีมูลค่าของดีแทค ลูกค้า หรือคู่ค้าทางธุรกิจได้
- ข้อมูลส่วนมากจะอยู่ในรูปแบบของดิจิทัล และสามารถเข้าถึง แก๊ไข แฮร์ หรือทำซ้ำได้อย่างง่ายดาย
- บันทึกร่างต่างๆ เป็นข้อมูลที่มีมูลค่าสูงขององค์กร และเป็นสิ่งที่สำคัญต่อดีแทค จึงต้องมีการระบุและการป้องกันเป็นอย่างดี
- การรักษาความลับเป็นสิ่งที่สำคัญสำหรับชื่อเสียงของดีแทค และเป็นส่วนหนึ่งในการปกป้องผลประโยชน์ของดีแทคในภาวะการแข่งขัน ซึ่งภายใต้กฎหมายที่การกำกับดูแลที่ดีแทคต้องปฏิบัติตาม รวมทั้งเป็นส่วนสำคัญในการเสริมสร้างความเป็นบูรณาการของทรัพย์สินของเรา

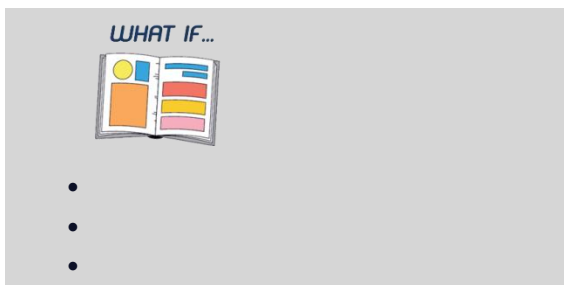
เราควรต้องปฏิบัติตัวอย่างไร

- เราจะแฮร์ข้อมูลความลับได้ ก็ต่อเมื่อเราได้รับอนุญาตอย่างเป็นทางการให้ทำได้ และเมื่อมีเหตุผลที่ถูกต้องตามกฎหมายที่จะให้แฮร์ได้เท่านั้น
- เราต้องทำทุกอย่างเพื่อให้แน่ใจว่าข้อมูลทั้งหมดจากดีแทค เป็นข้อมูลที่เชื่อถือได้ ถูกต้อง และเป็นไปตามมาตรฐานระดับสูงทางวิชาชีพและทางจริยธรรม
- เราต้องเก็บรักษาและปฏิบัติต่อข้อมูลที่ได้รับจากบุคคลภายนอกในมาตรฐานระดับเดียวกันกับการเก็บรักษาข้อมูลความลับที่เป็นของเรา

- เราต้องส่งเสริมวัฒนธรรมการแบ่งปันและแลกเปลี่ยนความรู้ แต่ขณะเดียวกันก็ต้องใช้ความระมัดระวังเมื่อต้องมีการประมวลผลข้อมูลที่เป็นความลับ หรือที่เป็นข้อมูลภายใน
- เราต้องไม่พูดคุยเกี่ยวกับเรื่องหรือประเด็นที่มีความอ่อนไหวในที่สาธารณะ
- เราต้องแยกประเภทและจัดการกับข้อมูล ตามนโยบาย Security Policy และเก็บบันทึกข้อมูลดังกล่าวตามนโยบาย Information Management Policy

เราควรต้องระมัดระวังในกรณีต่อไปนี้

- เราบังเอิญได้ยืมพนักงานดีแทคพูดคุยกันเกี่ยวกับข้อมูลที่เป็นความลับในที่สาธารณะ
- คู่ค้าทางธุรกิจของเรา ขอให้เราลงนามสัญญาการรักษาความลับหรือสัญญาห้ามมิให้มีการเปิดเผยข้อมูล
- เรากำลังส่งเอกสารข้อมูลที่ไม่ใช่ข้อมูลสาธารณะ หรือกำลังส่งอีเมลพร้อมแนบข้อมูลที่ไม่ใช่ข้อมูลสาธารณะ
- หากมีใครก็ตามพยายามหาเรื่องคุยกับเรา ในเรื่องจะนำไปสู่ประเด็นหรือข้อมูลที่เป็นรายละเอียดของธุรกิจดีแทค
- เราได้รับอีเมลที่ถูกระบุไว้ว่าเป็นความลับ



ผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflicts of Interest)

เราจะทำเพื่อประโยชน์สูงสุดของดีแทคเสมอ

สิ่งที่เราจำเป็นต้องรู้

- ผลประโยชน์ทับซ้อนเกิดขึ้นเมื่อ ผลประโยชน์ส่วนตัวของเราขัดแย้งหรือถูกมองได้ว่าขัดแย้งกับผลประโยชน์ของดีแทค
- ผลประโยชน์ส่วนตัว รวมถึงผลประโยชน์ทางการเงิน โอกาสทางธุรกิจ การทำงานเป็นลูกจ้างของผู้อื่นด้วย หรือผลประโยชน์ของผู้ที่ใกล้ชิดกับเรา เช่น สมาชิกในครอบครัว เพื่อนส่วนตัว หรือคนอื่นๆ ที่มีความเกี่ยวพันกันในเชิงธุรกิจ
- เหตุการณ์หรือสถานการณ์บางอย่างที่อาจถูกมองได้ว่า เราไม่ได้ทำเพื่อผลประโยชน์สูงสุดของดีแทค อาจจะทำให้มีคนตั้งคำถามถึงความซื่อสัตย์ของเรา และส่งผลกระทบต่อชื่อเสียงของเราได้

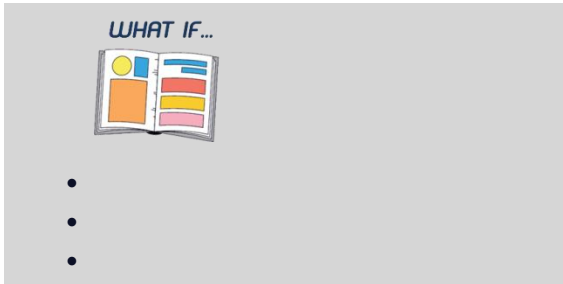
- การตัดสินใจทั้งหมดที่ทำในนามของดีแทค ต้องเป็นไปตามวัตถุประสงค์และการประเมินผลประโยชน์ของบริษัทอย่างตรงไปตรงมาโดยต้องไม่มีผลประโยชน์ส่วนตัวของเราเองเข้ามาเกี่ยวข้อง
- การเปิดเผยเรื่องผลประโยชน์กับช้อนอย่างตรงไปตรงมาและอย่างโปร่งใส เป็นปัจจัยสำคัญที่จะทำให้เราสามารถบริหารจัดการผลประโยชน์กับช้อนที่มีอยู่จริง ที่อาจเกิดขึ้น หรือที่อาจถูกมองว่ามีผลประโยชน์กับช้อนได้

เราควรต้องปฏิบัติตัวอย่างไร

- เราต้องหลีกเลี่ยงผลประโยชน์กับช้อน และสถานการณ์อื่นๆ ที่อาจมีผลต่อการตัดสินใจของเรา
- เราต้องไม่เข้าไปยุ่งกับสถานการณ์และการตัดสินใจ ที่เราอาจมีผลประโยชน์กับช้อนหรือที่อาจถูกมองว่ามีผลประโยชน์กับช้อน
- เราต้องเปิดเผยผลประโยชน์กับช้อนที่มีอยู่จริง ที่อาจมี และที่อาจถูกมองว่ามี ให้หัวหน้างาน และ/หรือผู้จัดการของเราทราบ
- เราต้องร่วมมือกับหัวหน้างานและ/หรือผู้จัดการของเรา เพื่อแก้ปัญหาเรื่องผลประโยชน์กับช้อนของเราและลงบันทึกคำตัดสินและคำชี้แนะของหัวหน้างานเป็นหนังสือเก็บไว้
- เราต้องให้หน่วยงานกำกับดูแลและจริยธรรมองค์กร (Compliance Function) เข้ามามีส่วนร่วมด้วยกันที่ถ้าเราไม่สามารถเลี่ยงผลประโยชน์กับช้อนได้
- เราต้องไม่เข้าไปรับหน้าที่หรือรับตำแหน่งภายนอกที่อาจส่งผลกระทบต่อหรือถูกมองได้ว่าจะส่งผลกระทบต่อความรับผิดชอบของเราที่จะต้องทำหน้าที่เพื่อประโยชน์สูงสุดของดีแทค
- เราต้องได้รับการอนุมัติจากหัวหน้างานและ/หรือผู้จัดการของเรา ก่อนที่เราจะเข้าไปรับตำแหน่งกรรมการภายนอกบริษัท หรือรับมอบหมายตำแหน่งที่สำคัญอื่นๆ และเราจะต้องลงบันทึกเรื่องดังกล่าวตามขั้นตอนของบริษัทเป็นหนังสือไว้ด้วย

เราควรต้องระมัดระวังในกรณีต่อไปนี้

- เรามีผลประโยชน์ในแง่ตัวเงินหรือผลประโยชน์ในรูปแบบอื่นกับคู่ค้าทางธุรกิจปัจจุบัน หรือคู่ค้าในอนาคตของดีแทค
- เราเป็นลูกจ้างหรือมีตำแหน่งในบริษัทอื่นข้างนอก ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการศึกษาหน้าที่ของเราเพื่อดีแทค
- เรากำลังจะจ้างหรือจะได้เป็นหัวหน้างานโดยตรง ของคนในครอบครัว เพื่อน หรือบุคคลที่เรามีความสัมพันธ์ส่วนตัวอย่างใกล้ชิด
- คู่ค้าทางธุรกิจของดีแทค ไม่ว่าจะปัจจุบันหรืออนาคต ได้มีการเสนอของมีค่าให้เราเป็นส่วนตัว รวมถึงของขวัญ ส่วนลด หรือผลประโยชน์อื่นๆด้วย
- คู่ค้าทางธุรกิจของดีแทคให้หรือจะมีการให้บริการกับเราในเรื่องส่วนตัว



สิ่งแวดล้อม (Environment)

เราให้คำมั่นสัญญาว่าจะปกป้องสิ่งแวดล้อมและมีส่วนร่วมในการป้องกันการเปลี่ยนแปลงสภาพทางภูมิอากาศ (Climate Change)

สิ่งที่เราจำเป็นต้องรู้

- เราต้องปฏิบัติตามกฎหมายท้องถิ่นและมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อมที่เป็นที่ยอมรับกันในระดับสากล
- เราควรตระหนักว่าการให้บริการที่มีประสิทธิภาพด้านนิเวศวิทยา (Eco-efficient Solutions) สามารถสร้างโอกาสทางธุรกิจได้
- เราให้คำมั่นสัญญาว่าจะลดการใช้ทรัพยากรของเรา รวมถึงลดการใช้พลังงาน น้ำ และวัตถุดิบ และการปล่อยก๊าซคาร์บอน (Carbon Omissions)

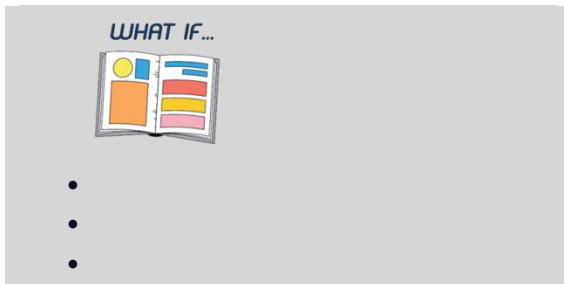
เราควรต้องปฏิบัติตัวอย่างไร

- เราต้องสนับสนุนเทคโนโลยีที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ประหยัดพลังงาน และเราต้องพยายามลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนจากทุกๆ กระบวนการที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานของเรา
- เราต้องจัดให้มีการบริหารจัดการของเสียอย่างยั่งยืน และเราต้องนำขยะอิเล็กทรอนิกส์มาใช้ใหม่ รีไซเคิล หรือกำจัดอย่างปลอดภัย
- ในกระบวนการจัดหาสิ่งของหรือวัตถุดิบในสัญญาที่สำคัญเราควรต้องคำนึงถึงสิ่งแวดล้อมเสมอ เมื่อทำการซื้อสิ่งของดังกล่าวและเราต้องใช้เกณฑ์ที่ยั่งยืนในกระบวนการจัดหาดังกล่าวด้วย
- เราต้องมีความโปร่งใสว่าสิ่งแวดล้อมอะไรได้รับผลกระทบจากการปฏิบัติหน้าที่ของเราบ้าง และเราต้องรายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับรักษาสิ่งแวดล้อมของเรา รวมถึงการใช้พลังงาน การปล่อยก๊าซคาร์บอน ของเสีย และการรีไซเคิล
- เราต้องให้ความสำคัญกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพอากาศที่รุนแรง และป้องกันโครงสร้างพื้นฐานที่มีอยู่ และวางแผนการขยายโครงข่ายให้สอดคล้องกัน
- เราต้องรายงานทันทีหากเราเห็นเหตุการณ์ที่กำลังเป็นการทำลายสิ่งแวดล้อมอย่างจริงจัง

เราควรต้องระมัดระวังในกรณีต่อไปนี้

- เราได้รับทราบว่ามีกรณีดำเนินงานของดีแทคบางอย่างที่ไม่ได้เป็นการลดผลเสียต่อสิ่งแวดล้อม
- เราได้รับทราบว่ามีซัพพลายเออร์ที่ไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อมของดีแทค

- เรามีข้อสงสัยว่า ใครบางคนกำลังละเมิดข้อบังคับ และแนวปฏิบัติของบริษัทด้านสิ่งแวดล้อมที่ดีแท้ คยัดถือปฏิบัติอยู่
- เราไม่แน่ใจว่า ดีแทคมีใบอนุญาตหรือเอกสารทางทะเบียนที่ต้องมีในด้านสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับ กิจการดีแทคหรือไม่
- เราเห็นโอกาสที่จะลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมของเรา หรือเห็นช่องทางโมเดลทางธุรกิจที่จะช่วยใน การพัฒนา หรือแก้ไขปัญหาล้างนี้เวศวิทยาได้



จริยธรรมทางการเงินและการฉ้อโกง (Financial Integrity and Fraud)

เราจะต้องเก็บบันทึกหรือเอกสารทางการเงินให้ถูกต้องครบถ้วน และปฏิบัติตามกฎเกณฑ์หรือมาตรฐาน เกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลอย่างเคร่งครัด

สิ่งที่เราจำเป็นต้องรู้

- จริยธรรมทางการเงินเป็นส่วนสำคัญในการสร้างความไว้วางใจให้แก่ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้าทาง ธุรกิจ และพนักงานของเรา
- ระบบการบันทึกเอกสารทางการเงินที่ได้มาตรฐานสากล Financial Reporting Standards จะส่งผลให้ เราสามารถบริหารจัดการธุรกิจได้อย่างเต็มที่

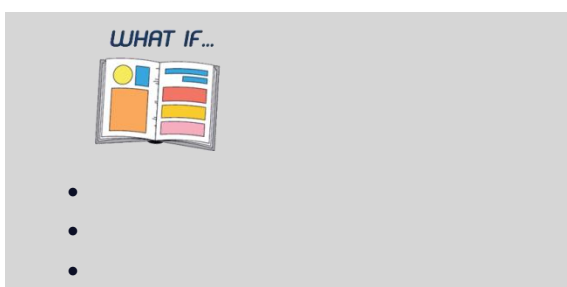
เราควรต้องปฏิบัติตัวอย่างไร

- เราต้องปฏิบัติตามหลักการบัญชี (Accounting Principles) และปฏิบัติตามกระบวนการควบคุม ภายใน (Internal Controls) ที่ดีแท้คคปฏิบัติใช้ด้วย
- เราต้องลงบันทึกธุรกรรมทางธุรกิจทั้งหมดอย่างถูกต้องตามกฎหมาย และหลักการปฏิบัติด้านบัญชี ที่ดี
- เราต้องรายงาน หรือแจ้งเรื่องต่างๆ ให้แม่นยำ เชื่อถือได้ โปร่งใส สม่่าเสมอ และในเวลาที่เหมาะสม
- เมื่อมีการใช้จ่ายเงินของบริษัท เราต้องบันทึกการใช้จ่ายดังกล่าวให้ถูกต้องเหมาะสม
- กระบวนการตัดสินใจต่างๆ ทางด้านการเงินของเราจะต้องดำเนินการตาม Authority Matrix และ ต้องมีการแบ่งแยกหน้าที่ต่างๆ ของแต่ละส่วนหรือแต่ละคนอย่างชัดเจน
- เราต้องตรวจสอบข้อเท็จจริง และความครบถ้วนของข้อมูล และเหตุผลทางธุรกิจก่อนที่จะอนุมัติ ธุรกรรม หรือลงนามในสัญญาใดๆ

- เราต้องไม่ปลอมแปลง สร้างเอกสารเท็จ หรือบิดเบือนข้อเท็จจริงใดๆ ที่เกี่ยวกับธุรกรรมทางการเงิน หรือข้อมูลทางการเงิน

เราควรต้องระมัดระวังในกรณีต่อไปนี้

- เราเห็นความผิดปกติทางการเงินและบัญชี
- เราได้รับทราบมาว่า เพื่อนร่วมงาน หรือคู่ค้าทางธุรกิจของเราทำการปลอมแปลงเอกสาร หรือสร้างเอกสารเท็จ
- เราเกิดความสงสัย หรือไม่แน่ใจว่า เราได้ธุรกรรมทางการเงิน หรือข้อมูลทางการเงินอย่างถูกต้องหรือไม่
- เมื่อเราพบว่าพนักงานของดีแทคบางคน กำลังรายงานข้อมูลทางการเงิน ผลประกอบการการขาย หรือการคาดการณ์ผลประกอบการการขาย ที่เป็นเท็จ
- เมื่อเราพบว่า งบประมาณที่ได้รับอนุมัติไม่ได้ถูกนำไปใช้ หรือมีการบันทึกอย่างไม่สอดคล้องกับนโยบายของดีแทค



ของขวัญ การดูแลด้วยไมตรีจิต และค่าใช้จ่ายเดินทาง (Gifts, Hospitality and Travel)

เราจะรับผิดชอบค่าใช้จ่ายของเราเอง และใช้ดุลยพินิจที่เหมาะสมในการที่จะให้สินน้ำใจทางธุรกิจ

สิ่งที่เราจำเป็นต้องรู้

- สินน้ำใจทางธุรกิจ (Business Courtesies) บางอย่าง เช่น การให้ของขวัญ การดูแลด้วยไมตรีจิต และการให้ค่าใช้จ่ายเดินทางอาจทำให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน หรืออาจถือว่าเป็นการติดสินบนในบางสถานการณ์ได้
- โดยหลักการแล้ว ของขวัญ ควรเป็นสิ่งที่เราให้โดยไม่คาดหวังว่าจะได้สิ่งใดๆ กลับคืนมา แม้กระทั่งการได้รับความมีน้ำใจตอบแทนกลับมาก็ตาม
- การดูแลด้วยไมตรีจิตแก่ใครเป็นกรณีพิเศษ มิได้หลายรูปแบบ ซึ่งสามารถรวมถึงการเลี้ยงอาหาร การจัดสัมมนา การจัดงานต้อนรับ การจัดงานสังสรรค์ และการจัดงานบันเทิงต่างๆ

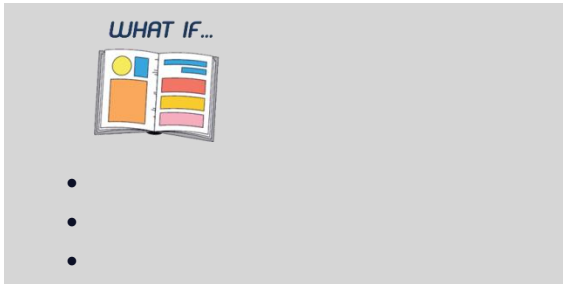
- ค่าใช้จ่ายเดินทาง ให้มีความหมายรวมถึง การออกค่าใช้จ่ายในการเดินทาง หรือค่าที่พัก รวมถึงรถโดยสาร รถไฟ เครื่องบิน และโรงแรมด้วย
- คู่ค้าทางธุรกิจบางราย (รวมถึงเจ้าหน้าที่รัฐด้วย) อาจมีกฎเกณฑ์ที่เข้มงวดที่คู่ค้าเหล่านี้ต้องปฏิบัติตามในเรื่องเกี่ยวกับการให้หรือรับสิ่งใดๆจากบุคคลภายนอก

เราควรต้องปฏิบัติตัวอย่างไร

- เราต้องไม่เสนอให้ หรือรับสินน้ำใจทางธุรกิจ (Business Courtesies) บางอย่าง ที่อาจหรืออาจเชื่อได้ว่ามีวัตถุประสงค์เพื่อโน้มน้าวให้มีการตัดสินใจในเชิงธุรกิจอย่างไม่ถูกต้องหรือเหมาะสม
- เราจะต้องไม่เสนอ หรือรับเงินสด หรือสิ่งที่เทียบเท่ากับเงินสด หรือของขวัญราคาแพงหรือฟุ่มเฟือย
- เราจะต้องไม่เสนอให้ หรือรับ ของขวัญ ยกเว้น สิ่งของที่บริษัทจัดให้เป็นการโปรโมทสินค้าของบริษัท หรือเพื่อประชาสัมพันธ์ซึ่งมีมูลค่าเล็กน้อย (Promotional Items of Minimal Value) และในกรณีที่มีการเสนอให้ หรือรับนั้นเป็นเรื่องที่ปฏิบัติกันเป็นธรรมเนียมปกติเท่านั้น
- เราสามารถเสนอให้หรือตอบรับ การดูแลด้วยไตรจิตใดๆได้ หากเป็นเรื่องที่มีจุดประสงค์ทางธุรกิจที่ชัดเจนถูกต้อง ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องมีความสมเหตุสมผลและโดยรวมมีการดำเนินการที่เปิดเผยและโปร่งใสและในทุกกรณีที่เป็นไปได้ บริษัทจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายดังกล่าวของบริษัทด้วยตนเอง
- บริษัทต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายของบริษัทเองเสมอ สำหรับค่าเดินทาง ค่าที่พัก และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง เช่นเดียวกัน เราต้องไม่จ่ายค่าเดินทาง ค่าที่พัก และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องให้แก่ผู้อื่น
- เราควรพูดคุยหารือเกี่ยวกับการเสนอให้ หรือรับสินน้ำใจทางธุรกิจ กับหัวหน้างานโดยตรงของเราเสมอ
- ในกรณีที่แตกต่างจากที่กล่าวมาข้างต้น เราต้องขออนุญาตล่วงหน้า เป็นกรณีพิเศษ และทางหน่วยงานกำกับดูแลและจริยธรรมองค์กร (Compliance Function) จะเป็นผู้เข้ามาพิจารณา และนำเสนอต่อ CEO ของดีแทคเพื่อการอนุมัติเป็นลายลักษณ์อักษร

เราควรต้องระมัดระวังในกรณีต่อไปนี้

- เมื่อมีการเสนอสินน้ำใจทางธุรกิจ (Business Courtesies) ให้แก่ดีแทคในขณะที่เราอยู่ในสถานการณ์สำคัญ บางอย่าง เช่น ในขณะที่เจรจาธุรกิจที่ต่อเนื่อง หรืออยู่ในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง หากเรากำลังพิจารณาที่จะให้สปอนเซอร์ บริจาค หรือการสนับสนุนกิจกรรมทางสังคม
- เราทราบว่า มีการให้หรือรับสินน้ำใจทางธุรกิจ (Business Courtesies) บางอย่าง ที่ไม่เปิดเผยหรือไม่โปร่งใส
- เมื่อมีการให้ หรือรับสินน้ำใจทางธุรกิจ (Business Courtesies) บางอย่าง อาจทำให้คนอื่นตั้งคำถามหรือสงสัยในความเป็นกลาง จุดประสงค์ หรือความมีจริยธรรมของเราได้
- เมื่อคู่ค้าทางธุรกิจหรือบุคคลอื่นใด ยื่นข้อเสนองานให้หรือเรียกร้องข้อเสนอในเรื่องใดๆจากเราบ่อยครั้งเป็นพิเศษ



สุขภาพอนามัย ความปลอดภัย และสวัสดิภาพของพนักงาน (Health, Safety and People Security)

เราจะจัดหาสถานที่ทำงานที่ปลอดภัย และมั่นคงสำหรับพนักงานทุกคน

สิ่งที่เราจำเป็นต้องรู้

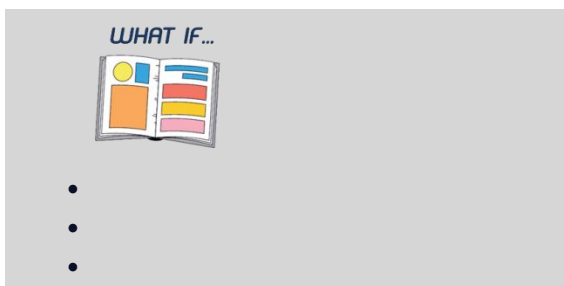
- เราทุกคนมีความรับผิดชอบที่จะต้องช่วยกันจัดให้มีสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย และมั่นคงสำหรับพนักงาน คู่ค้าทางธุรกิจ และแขกผู้มาเยือนองค์กรของเรา
- เราควรตระหนักว่า พวกเราทุกคนมีความรับผิดชอบร่วมกันที่จะสนับสนุนวัฒนธรรมการทำงานที่ดีต่อสุขภาพ และสนับสนุนความสมดุลระหว่างการทำงานและชีวิตส่วนตัว (Work-Life Balance) ที่ยั่งยืน
- เราต้องช่วยกันส่งเสริมวัฒนธรรมของความปลอดภัย และปฏิบัติตามมาตรฐานด้านความปลอดภัยที่เป็นที่ยอมรับในระดับสากล และในประเทศเราเอง
- เราควรตั้งเป้าที่จะประพฤติปฏิบัติตน ในเรื่องการรักษาสุขภาพอนามัย ความปลอดภัย และสวัสดิภาพของพนักงานในระดับมาตรฐานที่ดีที่สุด
- เราควรยึดมั่นกับแนวทางปฏิบัติในเรื่องแม่เหล็กไฟฟ้าที่เป็นที่ยอมรับในระดับสากล เมื่อเวลาเราวางแผน และดำเนินการเกี่ยวกับโครงข่ายโทรศัพท์มือถือ

เราควรต้องปฏิบัติตัวอย่างไร

- เราต้องมีจิตสำนึกและให้ความสำคัญกับสภาพแวดล้อมการทำงานของเราและของทุกคนรอบๆ ตัวเรา
- เราต้องเรียนรู้ว่า สถานที่ทำงานของเราจะมีความเสี่ยงอะไรบ้าง และปฏิบัติตามขั้นตอนต่างๆ เพื่อลดความเสี่ยงในด้านสุขภาพ อนามัย ความปลอดภัย และสวัสดิภาพของพนักงาน
- เราต้องปฏิบัติตามกฎหมายเรื่องความปลอดภัย และปฏิบัติตามนโยบายและข้อกำหนดต่างๆ ของดีแทคที่เกี่ยวข้องกับเรื่องเหล่านี้
- เราต้องดำเนินการทันทีเพื่อแก้ไขสถานการณ์ที่เป็นอันตรายที่เราพบเห็น และรายงานเหตุการณ์เหล่านั้นให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ
- เราต้องใส่ใจพัฒนาในเรื่องของสุขภาพอนามัย ความปลอดภัย และสวัสดิภาพของพนักงานอย่างต่อเนื่อง

เราควรต้องระมัดระวังในกรณีต่อไปนี้

- เราได้รับทราบว่ามีเหตุการณ์ที่อาจกลายเป็นเรื่องอันตรายได้
- เราเห็นสัญญาณของความตึงเครียดที่เพิ่มขึ้น พฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม หรือความไม่สมดุระหว่างงานและการใช้ชีวิตของเพื่อนร่วมงานของเราหรือของลูกค้าทางธุรกิจของเรา
- เราพบเห็นว่าพนักงาน ลูกค้าทางธุรกิจ หรือแขกผู้มาเยือนของเราผู้ใดผู้หนึ่งอาจมีปัญหาในเรื่องสุขภาพอนามัย ความปลอดภัย และสวัสดิภาพ
- เราได้รับทราบว่าจะอาจมีเหตุการณ์บางอย่างที่ก่อให้เกิดความเสี่ยงต่อสวัสดิภาพของพนักงาน
- เรามีความเชื่อว่านโยบายและข้อกำหนดต่างๆของเรา ดูเหมือนจะไม่ได้มาตรฐานความปลอดภัยที่ต้องปฏิบัติตามกฎหมาย



สิทธิมนุษยชนและสิทธิของลูกจ้าง (Human Rights and Labor Rights)

เราให้ความสำคัญกับสิทธิมนุษยชน และสิทธิของลูกจ้าง

สิ่งที่เราจำเป็นต้องรู้

- เราทุกคนมีสิทธิมนุษยชนที่เท่าเทียมกันโดยปราศจากการเลือกปฏิบัติ ทั้งนี้ตามที่กำหนดไว้ในอนุสัญญาระหว่างประเทศและกฎหมายในประเทศของเรา
- ดีแทคเคารพสิทธิมนุษยชน และมีการกำหนดมาตรฐานที่ต้องปฏิบัติตามเรื่องนี้อย่างชัดเจนในนโยบายต่างๆของดีแทค
- สิทธิของลูกจ้างเป็นส่วนหนึ่งและเป็นส่วนสำคัญของสิทธิมนุษยชน โดยสิทธิของลูกจ้างเหล่านี้ ได้แก่ สิทธิที่จะได้รับค่าจ้างที่เป็นธรรม ผลประโยชน์ต่างๆ และเสรีภาพในการเข้าร่วมสมาคม เป็นต้น

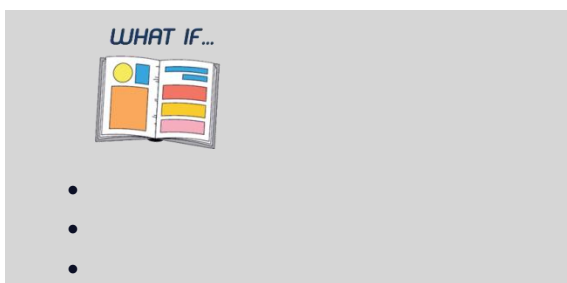
เราควรต้องปฏิบัติตัวอย่างไร

- เราต้องให้ความสำคัญสิทธิมนุษยชนและสิทธิของลูกจ้าง สิทธิของเพื่อนร่วมงานของเรา ลูกจ้างของลูกค้าทางธุรกิจของเรา ลูกค้ำของเรา และประชาชนในประเทศที่เราประกอบธุรกิจอยู่
- เราต้องเคารพสิทธิเหล่านี้และไม่ไปละเมิดสิทธิของผู้อื่น รวมถึงไม่สมรู้ร่วมคิดไปละเมิดสิทธิเหล่านี้ของผู้อื่นด้วย
- เราต้องทำธุรกิจอย่างยุติธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ และทำให้การเคารพสิทธิมนุษยชนเป็นส่วนหนึ่งในการที่เราจะปฏิบัติต่อ ลูกค้าทางธุรกิจของเราและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียคนอื่นๆ

- ในการประกอบธุรกิจของเรา เราควรต้องพยายามสร้างผลกระทบเชิงบวกต่อสังคมในเรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวกับสิทธิมนุษยชนของคนทุกๆ คน
- เราต้องหลีกเลี่ยงการทำธุรกิจกับคู่ค้าทางธุรกิจที่เราทราบว่ามีการกระทำที่ละเมิดกฎหมายสิทธิมนุษยชน
- เราต้องไม่กระทำการใดที่เป็น การตอบโต้หรือแก้แค้นต่อใครก็ตามที่แจ้งการละเมิดสิทธิมนุษยชนหรือสิทธิใดๆ ของลูกจ้างโดยสุจริต
- ดีแทคทำงานอย่างแข็งขันเพื่อลดความเสี่ยง หรือผลกระทบต่างๆ เกี่ยวกับการกลั่นแกล้งในโลกไซเบอร์ (Cyber Bullying)

เราควรต้องระมัดระวังในกรณีต่อไปนี้

- เราพบเจอ เห็น หรือรับทราบมาว่ามีการเลือกปฏิบัติไม่ว่าในรูปแบบใดก็ตาม
- เรา หรือว่าเพื่อนร่วมงานของเราถูกขัดขวางไม่ให้เข้าร่วมประชุมแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการมีส่วนร่วมของพนักงานที่ถูกต้องตามกฎหมาย เช่น เข้าร่วมสหภาพแรงงาน
- ใครก็ตาม (รวมถึงเจ้าหน้าที่รัฐ) ได้มีการขอข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับพนักงานของดีแทค ลูกค้า หรือคู่ค้าทางธุรกิจโดยไม่มีอำนาจที่เหมาะสมที่จะขอข้อมูลดังกล่าว
- เรามีความกังวลว่าคู่ค้าทางธุรกิจปัจจุบันหรือในอนาคตของเรา อาจจะกำลังมีการละเมิดสิทธิมนุษยชนหรือสิทธิของลูกจ้าง
- สัญญาที่เราทำลงเจรจามีมูลค่าต่ำมาก หรือระยะเวลาจัดส่งสินค้าที่ระบุในสัญญาที่สั้นมาก ซึ่งอาจจะทำให้ลูกจ้างของซัพพลายเออร์เราจะโดนบีบบังคับค่าจ้างให้ต่ำ หรือโดนใช้งานในจำนวนชั่วโมงที่มากเกินไป



การแอบใช้ประโยชน์จากข้อมูลภายใน (Insider Trading)

เราไม่แฮร์ หรือกระทำการใดๆ อันเป็นการแอบใช้ประโยชน์จากข้อมูลภายใน

สิ่งที่เราจำเป็นต้องรู้

- ข้อมูลภายใน คือข้อมูลที่ไม่ใช่ข้อมูลสาธารณะใดๆ ที่จะส่งผลต่อราคาหุ้นของบริษัทหากนักลงทุนรับทราบถึงข้อมูลดังกล่าว เช่น ผลประกอบการทางการเงินที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะ ข้อมูลการจะควบรวมกิจการหรือซื้อขายกิจการ ข้อมูลการเปลี่ยนแปลงฝ่ายบริหารระดับสูง และประเด็นอื่นๆ ทางกฎหมายที่ค่อนข้างสำคัญ

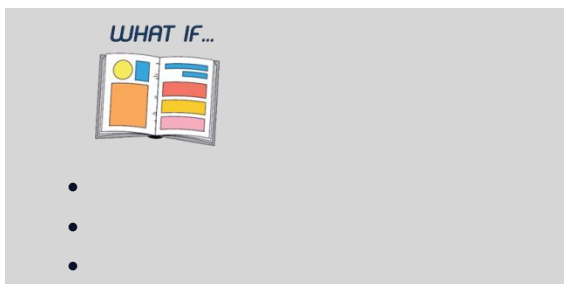
- การซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายในเป็นการละเมิดมาตรฐานด้านจริยธรรม และต้องรับผิดชอบเป็นส่วนตัวทางอาญาภายใต้กฎหมายไทยด้วย และการกระทำดังกล่าวอาจมีผลกระทบที่ร้ายแรงต่อพนักงานในฐานะส่วนตัว และสำหรับดีแทคในฐานะบริษัท
- การแชร์ข้อมูลภายในให้กับผู้อื่นที่ไม่มีสิทธิ์ เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการซื้อขายหลักทรัพย์จากข้อมูลนั้น ถือเป็น การขัดต่อกฎระเบียบการกำกับดูแลต่างๆ ของดีแทค และผิดกฎหมาย

เราควรต้องปฏิบัติตัวอย่างไร

- เราต้องไม่ซื้อขายหลักทรัพย์หรือเผยแพร่ข้อมูลภายในให้คนอื่นที่ไม่มีสิทธิ์ หรือแนะนำผู้อื่นให้ซื้อขายหลักทรัพย์ใดๆ โดยอาศัยข้อมูลภายในเกี่ยวกับดีแทคหรือบริษัทอื่น ๆ
- สำหรับข้อมูลภายในที่ไม่ได้เป็นข้อมูลที่เปิดเผยกันในที่สาธารณะเป็นการทั่วไป เราจะต้องปฏิบัติเสมือนหนึ่งว่าข้อมูลนั้นเป็นทรัพย์สินของบริษัท และเป็นข้อมูลลับ
- เราต้องหลีกเลี่ยง และไม่พูดคุยเกี่ยวกับประเด็นที่อ่อนไหวในที่สาธารณะ

เราควรต้องระมัดระวังในกรณีต่อไปนี้

- เรามีโอกาสรับทราบ หรือรับรู้ว่ามีประเด็นทางธุรกิจ หรือทางกฎหมายใดๆ บางเรื่องเกิดขึ้น ซึ่งอาจมีผลลัพธ์ในเชิงบวก หรือเชิงลบต่อราคาหุ้นของดีแทค หรือของลูกค้า หรือของคู่ค้าทางธุรกิจ
- เราได้รับคำแนะนำจากใครบางคนให้ซื้อหรือขายหลักทรัพย์ โดยอาศัยข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญ และยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะ
- เราได้รับแจ้งมาว่า เราเป็นบุคคลที่มีรายชื่ออยู่ใน “Insider List”
- เราเป็นหนึ่งในสมาชิกของทีมที่กำลังทำธุรกรรมเกี่ยวกับการควบรวมกิจการและซื้อขายกิจการ
- เราเป็นเจ้าของบริษัทที่เป็นบริษัทมหาชนจดทะเบียนอยู่ในตลาดหลักทรัพย์



การฟอกเงิน (Money Laundering)

ดีแทคต่อต้านการฟอกเงินทุกรูปแบบ

สิ่งที่เราจำเป็นต้องรู้

- ดีแทคจะพยายามทำให้คู่ค้าทางธุรกิจทุกรายของดีแทคทำธุรกรรมในรูปแบบที่ถูกต้องตามกฎหมาย และใช้เงินทุนที่ได้มาจากแหล่งที่ถูกต้องตามกฎหมาย
- การฟอกเงิน คือกระบวนการซ่อน หรืออำพรางเงินที่ได้จากอาชญากรรม

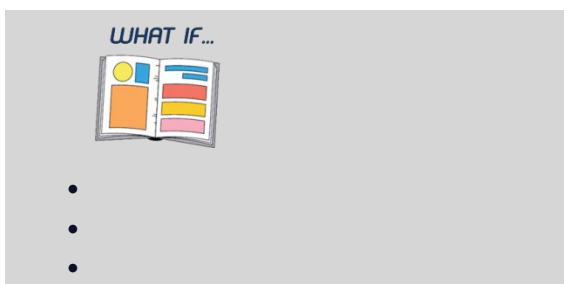
- เงินที่ได้จากอาชญากรรมอาจเป็นสิ่งใดก็ได้ที่มีค่า รวมถึงเงิน สินค้า ทรัพย์สิน และอสังหาริมทรัพย์
- การฟอกเงินมีหลายรูปแบบ และอาจเกิดขึ้นในการทำธุรกิจและธุรกรรมได้ทุกประเภท รวมถึงในธุรกิจการธนาคาร การลงทุน การออกใบแจ้งหนี้ ทรัพย์สิน และอสังหาริมทรัพย์
- กองทรัสต์ (Trusts) และบริษัทเปล่าที่เปิดมาบังหน้า (Shell Companies) อาจมีการอำพรางเจ้าของเงินที่แท้จริงและเพิ่มโอกาสหรือความเสี่ยงในเรื่องการฟอกเงินได้
- การฟอกเงิน จะรวมถึงการใช้เงินทุนที่ถูกต้องตามกฎหมายเพื่อสนับสนุนกิจกรรมที่เป็นอาชญากรรม หรือการก่อการร้ายด้วย

เราควรต้องปฏิบัติตัวอย่างไร

- เราต้องป้องกันไม่ให้เกิดการฟอกเงินโดยการคัดกรองและติดตามพฤติกรรมของคู่ค้าทางธุรกิจของเราตามกฎเกณฑ์หรือกระบวนการของดีแทคด้วย
- เราต้องตั้งข้อสงสัยเกี่ยวกับการจ่ายเงินหรือธุรกรรมธนาคารที่ดูจะผิดปกติ และแจ้งให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบถ้ามีการร้องขอให้เราดำเนินการใดๆ ที่ดูจะผิดปกติ
- เราต้องปรึกษาฝ่ายกฎหมาย และ/หรือฝ่ายภาษีเสมอ ถ้าเรามีข้อสงสัยเกี่ยวกับที่มาหรือปลายทางของเงินหรือทรัพย์สินใดๆ ก็ตาม
- เราต้องแจ้งธุรกรรมที่น่าสงสัย หรือเหตุการณ์ที่เป็นการฟอกเงินให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบทันที
- เราต้องปฏิเสธที่จะจ่ายเงินที่อาจเป็นการสนับสนุนการก่อการร้ายหรือกิจกรรมอื่นๆ ที่คล้ายคลึงกัน
- เราต้องระมัดระวังใบแจ้งหนี้หรือทรัพย์สิน ที่อาจมีการตั้งมูลค่าที่ต่ำหรือสูงกว่า ราคาตลาดหรือมาตรฐานที่ควรจะเป็น

เราควรต้องระมัดระวังในกรณีต่อไปนี้

- มีการจ่ายเงินโดย หรือผ่านบุคคล ที่มีใช่เป็นคู่สัญญาในสัญญาที่เกี่ยวข้องนั้นๆ
- มีการขอให้จ่ายเงิน หรือมีการจ่ายเงินในรูปแบบที่แตกต่างไปจากที่ตกลงกันไว้ในสัญญา
- มีการรับเงินสดสำหรับธุรกรรมที่โดยปกติจะไม่ได้มีการจ่ายกันเป็นเงินสด
- มีการจ่ายเงินมาจากบัญชีธนาคารในต่างประเทศ
- มีการจ่ายเงินมาจากบัญชีอื่นที่ไม่ใช่บัญชีที่โดยปกติคู่สัญญาจะใช้



ข้อมูลความเป็นส่วนตัว (Privacy)

ดีแทคจะได้รับความไว้วางใจจากลูกค้าถ้าเรามีการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลให้ลูกค้า

สิ่งที่เราจำเป็นต้องรู้

- เรามีการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลที่สำคัญของลูกค้า และของพนักงานของเราทุกคน ดังนั้น เราจึงมีหน้าที่ที่จะต้องคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเหล่านั้น และใช้ข้อมูลส่วนบุคคลเหล่านั้นเพื่อวัตถุประสงค์ทางธุรกิจที่สมควรเท่านั้น
- ข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงข้อมูลของพนักงาน ลูกค้า และของคู่ค้าทางธุรกิจ ตัวอย่างเช่น หมายเลขโทรศัพท์ อีเมล ที่อยู่ ตำแหน่งที่ตั้ง ประวัติการใช้โทรศัพท์ การชำระค่าโทรศัพท์ เงินเดือน และข้อมูลเกี่ยวกับสุขภาพ
- ข้อมูลส่วนบุคคลทั้งหมดให้ถือเป็นข้อมูลลับทั้งหมดไม่ว่าในกรณีใดๆ

เราควรต้องปฏิบัติตัวอย่างไร

- เราต้องไม่แชร์ข้อมูลส่วนบุคคลใดๆ ให้กับคนอื่น ถ้าคนอื่นนั้นไม่ได้มีวัตถุประสงค์ทางธุรกิจเป็นการเฉพาะที่ชัดเจน เว้นแต่จะเป็นการแชร์ข้อมูลซึ่งได้รับอนุญาตให้แชร์ได้ หรือกฎหมายกำหนดให้ปฏิบัติตาม
- เราจะใช้หรือเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลต่างๆ ได้ก็ต่อเมื่อเรามีวัตถุประสงค์ทางธุรกิจเป็นการเฉพาะเท่านั้น และเราต้องไม่พยายามไปแอบค้นหาข้อมูลเกี่ยวกับคนรู้จักของเรา
- บริษัทต้องเปิดเผย และสื่อสารกับลูกค้า และพนักงาน ว่าบริษัทเอาข้อมูลส่วนบุคคลของบุคคลเหล่านั้นไปใช้ทำอะไร และอย่างไรบ้าง
- บริษัทต้องทำทุกอย่างเพื่อให้แน่ใจว่าข้อมูลส่วนบุคคลเหล่านี้จะไม่ถูกประมวลผลโดยไม่มีการควบคุมการเข้าถึง โดยปราศจากความปลอดภัย หรือการคุ้มครองข้อมูลที่เหมาะสม

เราควรต้องระมัดระวังในกรณีต่อไปนี้

- เรารับรู้ว่ามี การเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลโดยไม่ได้รับอนุญาต
- เมื่อเราตระหนักว่า มีการเก็บข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน หรือลูกค้าที่ไม่สมควรมีไว้ในครอบครอง
- เรารับรู้ว่ามีข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงานหรือ ลูกค้าของเราทำล้งถูกดักฟังล้าความเป็นส่วนตัว
- เจ้าหน้าที่รัฐ ขอข้อมูลเกี่ยวกับพนักงานหรือลูกค้าของเรา (รวมถึงเอกสารบันทึกข้อมูลรายละเอียดทางธุรกิจของเรา)
- เมื่อมีเหตุเชื่อได้ว่า ข้อมูลส่วนบุคคลบางอย่างไม่ได้รับ หรือ อาจไม่ได้รับการปกป้องคุ้มครอง



สื่อสารสาธารณะและสื่อสังคมออนไลน์ (Public and Social Media)

เราต้องทำการสื่อสารออกไปสู่โลกภายนอกด้วยความรับผิดชอบเสมอ

สิ่งที่เราจำเป็นต้องรู้

- เฉพาะบุคคลผู้ที่ได้รับมอบหมาย และได้รับการแต่งตั้งอย่างเป็นทางการเท่านั้นที่จะสามารถพูดในนามของดีแทคได้ รวมถึงบนสื่อสังคมออนไลน์หรือแพลตฟอร์มดิจิทัลอื่นๆ
- ดีแทคไม่ได้มีจุดยืนทางการเมือง และจะไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการเคลื่อนไหวทางการเมือง แต่เราอาจมีการเข้าไปร่วมอภิปรายแสดงความคิดเห็นในที่สาธารณะ ซึ่งมีความสำคัญต่อกลยุทธ์และผลประกอบการทางธุรกิจของเราได้
- ดีแทคไม่สนับสนุนพรรคการเมืองใดๆ ทั้งในรูปแบบของการสนับสนุนทางการเงินโดยตรงหรือจ่ายเงินเป็นค่าเสียเวลา

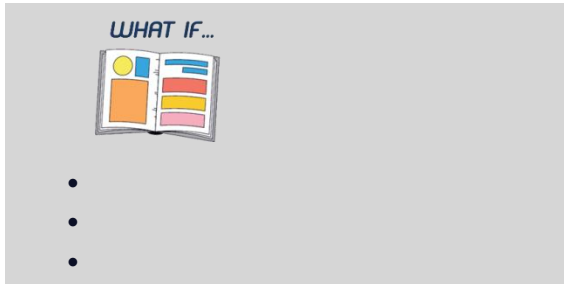
เราควรต้องปฏิบัติตัวอย่างไร

- เราจะต้องไม่พูดคุยกับบุคคลภายนอกบริษัทในนามของดีแทค รวมถึงบนสื่อสังคมออนไลน์ เว้นแต่เราจะได้รับอนุญาตให้ทำการดังกล่าวได้
- เราจะต้องไม่พูดคุยเกี่ยวกับข้อมูลที่อ่อนไหว หรือข้อมูลที่เป็นความลับในที่สาธารณะ หรือบนสื่อสังคมออนไลน์ ถ้าเรารับรู้ข้อมูลเหล่านั้นมาในฐานะที่เราเป็นลูกจ้างของบริษัท
- เราสามารถที่จะใช้สื่อสังคมออนไลน์เพื่อสะท้อนมุมมองส่วนตัวของเราได้ แต่จะใช้สะท้อนมุมมองของบริษัทโดยรวมไม่ได้
- เราต้องระวังว่าโพสต์บนสื่อสังคมออนไลน์อาจมีการกระจายกันต่อได้อย่างรวดเร็ว และยากที่จะเรียกกลับคืนได้ ดังนั้นเราจึงต้องใช้ความระมัดระวังก่อนที่จะโพสต์เสมอ
- ถ้ามีคำถามจากภายนอกเข้ามาเกี่ยวกับดีแทค ไม่ว่าจะจากนักข่าวหรือจากสื่อใดๆ เราจะต้องชี้แนะให้ไปถามกับผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งอย่างเป็นทางการเพื่อให้ข่าวสารนามของดีแทค เท่านั้น
- เราอาจเข้าร่วมในกิจกรรมทางการเมืองได้ トラบใดที่กิจกรรมนั้นถูกต้องตามกฎหมาย และเข้าร่วมในเวลาที่ไม่ใช่เวลางาน ด้วยเงินหรือค่าใช้จ่ายเราเอง และจะต้องไม่มีความเชื่อมโยงกับสถานะความเป็นลูกจ้างของเราในดีแทค

เราควรต้องระมัดระวังในกรณีต่อไปนี้

- เราบริหารพบว่า มีการพูดคุยกันบนบล็อก หรือสื่อสังคมออนไลน์ที่อาจมีผลกระทบหรือมีความเสี่ยงต่อชื่อเสียงของดีแทค
- เรากำลังมีแผนที่จะไปพูดในงานภายนอกบริษัท หรือในการประชุมเพื่อรับฟังความคิดเห็นอื่นๆ โดยที่เราจะไปพูดในนามของดีแทค
- เรามีความกังวลว่า การสื่อสารใดๆ ระหว่างเรากับบุคคลภายนอก อาจทำให้เกิดภาพพจน์ที่ไม่ดีต่อดีแทคได้
- เราพยายามโปรโมทหรือประชาสัมพันธ์บริษัทของเรา แต่กลับได้รับปฏิกิริยาตอบรับที่ไม่ดีจากคนภายนอกบนสื่อสังคมออนไลน์

- การพูดถึงคู่แข่งของเราในเชิงลบบนสื่อสังคมออนไลน์



เจ้าหน้าที่รัฐ (Public Officials)

ถ้าเราจะมีปฏิสัมพันธ์กับเจ้าหน้าที่รัฐ เราจะต้องปฏิบัติตามมาตรฐานด้านจริยธรรมที่เคร่งครัดในระดับสูงเสมอ

สิ่งที่เราจำเป็นต้องรู้

- เจ้าหน้าที่รัฐมีบทบาทในการกำกับดูแลหน่วยงาน องค์กร และสังคมที่ดีแก่ประกอบกิจการอยู่ รวมถึงกำกับดูแลใบอนุญาตต่างๆ ที่ดีแทคใช้ในการประกอบกิจการด้วย
- ในทางปฏิบัติดีแทคหลีกเลี่ยงไม่ได้ที่จะต้องมีการปฏิสัมพันธ์กับเจ้าหน้าที่รัฐในระดับต่างๆ และด้วยจุดประสงค์ต่างๆทางธุรกิจ
- เนื่องจากหน่วยงานของรัฐอนุญาตให้ประชาชน และคนทั่วไปมีสิทธิเข้าดูข้อมูลต่างๆ ที่อยู่ในความครอบครองของรัฐบาลได้ ดังนั้น ข้อมูลใดๆ ที่เราแชร์กับเจ้าหน้าที่รัฐอาจกลายเป็นข้อมูลสาธารณะได้โดยปริยาย **เจ้าหน้าที่รัฐ** ให้รวมถึงบุคคลธรรมดาทุกคนที่เป็นลูกจ้างของรัฐบาล หรือที่กระทำการในนามของรัฐบาล ซึ่งรวมถึงบุคคลที่อยู่ในตำแหน่ง หรือหน่วยงานที่ทำหน้าที่ออกกฎหมาย ด้านการปกครอง ด้านการบริหารประเทศ หรือด้านการทหารด้วย

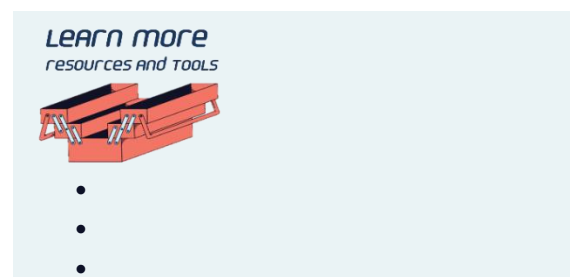
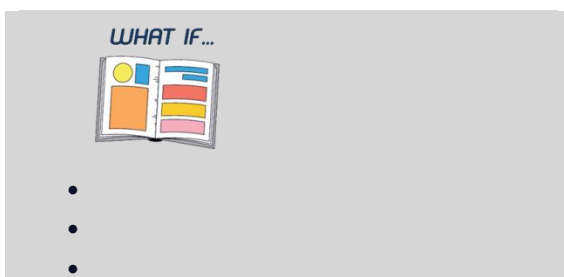
เราควรต้องปฏิบัติตัวอย่างไร

- เราจะต้องไม่เข้าไปยุ่งเกี่ยวกับพฤติกรรมใดๆ ที่ถูกมองหรืออาจถูกมองได้ว่า จะมีผลเป็นการโน้มน้าวเจ้าหน้าที่รัฐอย่างไม่เหมาะสม
- เราจะต้องให้ข้อมูลที่เป็นความจริงและถูกต้องกับเจ้าหน้าที่รัฐเสมอ
- เมื่อใดก็ตามที่ดีแทคกำลังอยู่ในกระบวนการขออนุญาตใดๆ หรือขั้นตอนการทำธุรกิจเชิงพาณิชย์ใดๆ กับหน่วยงานรัฐ เราจะต้องใช้ความระมัดระวังอย่างเหมาะสมเวลาที่มีปฏิสัมพันธ์กับเจ้าหน้าที่รัฐเสมอ
- เราจะต้องปฏิบัติตามกฎเกณฑ์หรือกฎหมายใดๆ ที่บังคับใช้กับเจ้าหน้าที่รัฐเสมอ รวมถึงกฎเกณฑ์หรือกฎหมายที่มีผลใช้บังคับกับธรรมเนียมปฏิบัติในเชิงธุรกิจบางอย่างด้วย
- เราต้องรับทราบและตระหนักด้วยว่าบุคคลธรรมดาที่เป็นลูกจ้าง หรือ พนักงานของรัฐวิสาหกิจ (State-owned Company) อาจถือได้ว่าเป็นเจ้าหน้าที่รัฐได้ด้วยเหมือนกัน

- เราจะต้องไม่เสนอให้ของขวัญให้แก่เจ้าหน้าที่รัฐ ยกเว้นสิ่งของที่บริษัทจัดให้เป็นการโปรโมทสินค้าของบริษัทหรือเพื่อประชาสัมพันธ์ซึ่งมีมูลค่าเล็กน้อย (Promotional Items of Minimal Value) และที่มีการเสนอให้กันเป็นธรรมเนียมปกติเท่านั้น
- เราจะต้องไม่จ่ายค่าเดินทาง ค่าที่พัก หรือค่าใช้จ่ายอื่นใดให้แก่เจ้าหน้าที่รัฐ
- หากเราจะดูแล เจ้าหน้าที่รัฐด้วยไมตรีจิตแบบเป็นพิเศษ จะต้องมิจุดประสงค์ทางธุรกิจที่ชัดเจน และถูกต้องตามกฎหมาย โดยมีค่าใช้จ่ายที่สมเหตุสมผล และมีการดำเนินการที่เปิดเผย และโปร่งใสเสมอ
- หากพนักงานจะเสนอสินน้ำใจทางธุรกิจให้แก่เจ้าหน้าที่รัฐ พนักงานจะต้องหารือกับหัวหน้างานของตนก่อน แล้วจึง ขอคำแนะนำจากหน่วยงานกำกับดูแลและจริยธรรมองค์กร (Compliance Function)
- เราจะต้องไม่จ่ายค่าอำนวยความสะดวก (Facilitation Payments) ให้เจ้าหน้าที่รัฐ และหากมีเจ้าหน้าที่รัฐร้องขอ เราจะต้องรายงานให้หน่วยงานกำกับดูแลและจริยธรรมองค์กร (Compliance Function) ทราบโดยทันที
- หากเราจะต้องใช้นักล็อบบี้วิ่งเต้นเพื่อวัตถุประสงค์บางอย่าง (Lobbyist) ในนามของดีแทค เราจะใช้ได้เฉพาะในกรณีพิเศษเท่านั้น และจะต้องกระทำด้วยความโปร่งใส และจะต้องได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจาก CEO ของดีแทคก่อนเสมอ
- เราจะต้องไม่พูดคุยหารือกับเจ้าหน้าที่รัฐในนามของดีแทค เว้นแต่เราจะได้รับมอบอำนาจเพื่อการดังกล่าวเป็นการล่วงหน้าเท่านั้น
- หากเราต้องทำอะไรที่แตกต่างจากกรณีใดกรณีหนึ่งดังกล่าว เราต้องขออนุญาตเป็นกรณีพิเศษ และทางหน่วยงานกำกับดูแลและจริยธรรมองค์กร (Compliance Function) อาจเข้ามาพิจารณาทบทวนการขออนุญาตในแต่ละกรณีนั้นด้วย และการขออนุญาตนั้นจะต้องทำเป็นหนังสือซึ่งลงนามโดย CEO ของดีแทคเสมอ

เราควรต้องระมัดระวังในกรณีต่อไปนี้

- คู่ค้าทางธุรกิจของบริษัทเข้าไปมีปฏิสัมพันธ์ ไม่ว่าจะโดยตรง หรือโดยอ้อม กับเจ้าหน้าที่รัฐในนามของดีแทค
- เจ้าหน้าที่รัฐมีการร้องขอข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงานของดีแทค ลูกค้า หรือบุคคลอื่น ๆ
- เจ้าหน้าที่รัฐขอให้ดีแทคส่งข้อมูลหรือข้อความไปยังผู้ใช้บริการของเรา
- เจ้าหน้าที่รัฐเป็นเจ้าของ เป็นผู้บริหารจัดการ หรือมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจในรูปแบบอื่นใดกับคู่ค้าทางธุรกิจของดีแทค
- เจ้าหน้าที่รัฐ หรือสมาชิกใกล้ชิดในครอบครัวของเจ้าหน้าที่รัฐ หรือผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับเจ้าหน้าที่รัฐ ได้มีการยื่นสมัครงานเข้ามาที่ดีแทค



การปกป้องรักษาทรัพย์สินของดีแทค (Safeguarding Our Assets)

ในทุกสิ่งที่ดีแทคทำ อยู่ภายใต้มาตรการการบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อปกป้องรักษาทรัพย์สินของดีแทค

สิ่งที่เราจำเป็นต้องรู้

- ทรัพย์สินของบริษัท คือทุกสิ่งที่บริษัทเป็นเจ้าของ หรือใช้เพื่อดำเนินธุรกิจ ซึ่งจะรวมถึงอุปกรณ์ สิ่งอำนวยความสะดวก ระบบ และข้อมูลต่างๆ ด้วย
- การปกป้องทรัพย์สินของบริษัท ถือเป็นความรับผิดชอบของพนักงานทุกคน
- ทรัพย์สินทางปัญญา เช่น เครื่องหมายการค้า งานที่มีลิขสิทธิ์ สิ่งประดิษฐ์ ความลับทางการค้า และองค์ความรู้ Know-how ต่างๆ เหล่านี้มีค่า และอาจจะเป็นกลไกที่สำคัญอย่างมากต่อความสำเร็จในธุรกิจของดีแทค
- ถ้ามีเหตุการณ์ใดๆ ที่เป็นภัยคุกคามเกิดขึ้น เหตุการณ์ดังกล่าวอาจมีผลกระทบต่อทรัพย์สินของบริษัท มีผลกระทบทางการเงิน วิธีปฏิบัติงาน และด้านชื่อเสียงของบริษัทอย่างเป็นนัยสำคัญ

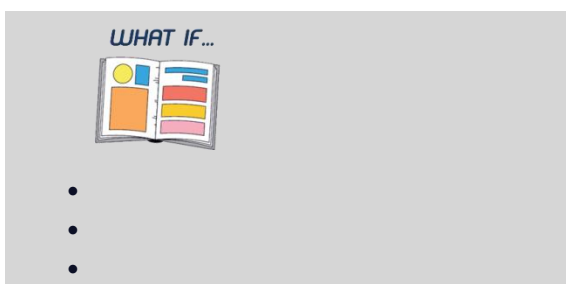
เราควรต้องปฏิบัติตัวอย่างไร

- เมื่อเราต้องมีการตัดสินใจเรื่องใดๆ ทางธุรกิจ เราจะต้องประเมินความเสี่ยงต่อความปลอดภัย และปฏิบัติตามนโยบาย และข้อกำหนดเกี่ยวกับความปลอดภัยเสมอ
- เราต้องรายงานเหตุการณ์ที่ส่งผลกระทบต่อความปลอดภัยให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบทันทีตามขั้นตอนกฎหมาย และกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง
- เราต้องปกป้องทรัพย์สินของบริษัท เสมือนกับเป็นการปกป้องทรัพย์สินของเราเอง และจะต้องปกป้องทรัพย์สินเหล่านั้นจากความสูญหาย ความเสียหาย การโจรกรรม การสูญเสียไปโดยเปล่าประโยชน์ และการใช้งานที่ไม่เหมาะสม
- เราต้องจำกัดพนักงาน และบุคคลภายนอกที่จะมีสิทธิเข้าถึงทรัพย์สินของบริษัทตามจำนวน และตามรายชื่อที่จำเป็นเพื่อการทำงานที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จลุล่วงเท่านั้น
- ถ้าเราได้รับอนุญาตให้มีสิทธิเข้าถึงทรัพย์สินของบริษัท เราจะต้องปฏิบัติตามวิธีการเข้าถึงอย่างถูกต้องเหมาะสม ในขอบเขตได้รับอนุญาตเท่านั้น และห้ามแชร์รหัสสำหรับเข้าถึงส่วนบุคคล รวมถึง PIN Code และ รหัสผ่าน (Password) ให้บุคคลอื่นใดทราบโดยเด็ดขาด
- ในการแชร์และการจัดเก็บข้อมูล พนักงานจะต้องแชร์หรือจัดการผ่านระบบที่ได้รับอนุมัติจากดีแทคแล้วเท่านั้น
- พนักงานจะต้องปกป้องทรัพย์สินทางปัญญาของดีแทคตามที่เหมาะสม และเคารพลีขิตในทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่นด้วยเช่นกัน

เราควรต้องระมัดระวังในกรณีต่อไปนี้

- เราสังเกตเห็นว่ามีบุคคลภายนอกมาอยู่ในสถานที่ของบริษัท หรือกำลังพยายามเข้าสถานที่ของบริษัทโดยไม่ได้รับอนุญาต หรือไม่ได้แสดงหลักฐานยืนยันตัวตนที่เหมาะสม
- โทรศัพท์มือถือ แล็ปท็อป หรือคอมพิวเตอร์ของเราสูญหาย ถูกขโมย หรือมีการทำงานที่ไม่ปกติ

- เราได้รับอีเมล หรือข้อความที่น่าสงสัย หรืออาจถูกออกแบบให้โจมตีโครงสร้างพื้นฐานของบริษัท หรือหลอกให้เราเปิดเผยข้อมูล หรือโอนเงิน
- เราตรวจพบจุดอ่อนในระบบ กระบวนการ หรือสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆของบริษัทหรือตรวจพบว่าสิ่งเหล่านั้นไม่ได้รับการปกป้องคุ้มครองอย่างเหมาะสม
- ระบบของบริษัทถูกใช้งานในทางที่ผิดเพื่อวัตถุประสงค์ในการฉ้อโกง หรือโดยมีเจตนาร้ายอื่น ๆ



สภาพแวดล้อมในสถานที่ทำงาน (Workplace Environment)

เราต้องให้ความเคารพเพื่อนพนักงาน และให้เกียรติซึ่งกันและกัน

สิ่งที่เราจำเป็นต้องรู้

- เราทุกคนควรมีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปราศจากการคุกคาม การข่มขู่ การเลือกปฏิบัติ หรือการใช้ความรุนแรงไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ รวมถึงการกระทำบนพื้นฐานของเพศ รสนิยมทางเพศ อัตลักษณ์ทางเพศ เชื้อชาติ ความพิการ ประเทศถิ่นกำเนิด หรือสัญชาติ
- ดีแทคมองว่าความหลากหลายของพนักงาน เป็นข้อได้เปรียบในการแข่งขัน เนื่องจากความหลากหลายจะทำให้บริษัทมีมุมมองที่กว้างขึ้นและทำให้บริษัทสามารถเข้าใจความจำเป็นและความต้องการของลูกค้าของบริษัทได้ดีขึ้น
- ดีแทคจะทำทุกอย่างที่จำเป็นและอย่างเต็มที่เพื่อส่งเสริมความเท่าเทียมกันในทุกๆ เรื่องเกี่ยวกับการจ้างงาน
- ดีแทคสนับสนุนสภาพแวดล้อมในที่ทำงานให้ทุกคนได้รับการปฏิบัติอย่างซื่อสัตย์และปฏิบัติต่อกันอย่างมีอาชีพ ดีแทคยอมรับและให้ความสำคัญต่อความต่างที่แตกต่างและไม่เหมือนใครของพนักงาน

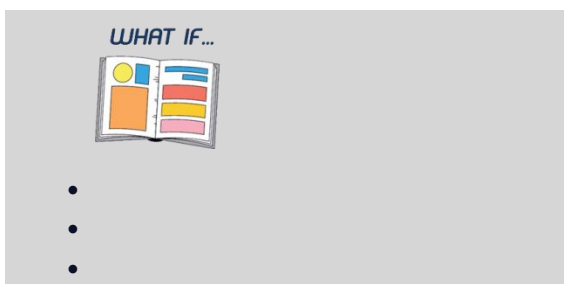
เราควรต้องปฏิบัติตัวอย่างไร

- เราต้องเคารพเพื่อนร่วมงานของตนเอง และปฏิบัติกับพวกเขาเหมือนกับที่เราต้องการได้รับการปฏิบัติ
- เราจะต้องไม่ตอบโต้ หรือแค้น กับพนักงาน คู่ค้าทางธุรกิจ หรือลูกค้าที่รายงานข้อมูลใดๆ ด้วยเจตนาที่ดี

- เราจะต้องไม่เข้าร่วมในบทสนทนา หรือส่งการสื่อสารทุกชนิดที่มีการใช้วาจาหยาบคาย ล้อเลียน ขบขัน ใสร้ายป้ายสี แบ่งพรรคแบ่งพวก ช่มชู้ หรือมีการโชว์ หรือแชร์รูปภาพ การ์ตูน ภาพวาด หรือ ทำทางที่น่ารังเกียจหรือไม่เหมาะสม
- เราต้องเปิดใจรับฟังการแสดงความคิดเห็นที่แตกต่าง และพิจารณาความคิดเห็นเหล่านั้นบนพื้นฐานของความเป็นเหตุมีผล หรือความถูกต้องเหมาะสม หากเราเผชิญหน้ากับเหตุการณ์ ที่เป็นการล่วงละเมิดใดๆ หรือเป็นพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม เราจะต้องร่วมมือกันปกป้องสภาพแวดล้อมในสถานที่ทำงานของบริษัท
- เราต้องไม่ดื่มหรือเสพสิ่งใดๆ ที่มีแอลกอฮอล์ หรือสิ่งเสพติดผิดกฎหมายในสถานที่ทำงาน หรือใช้ยาที่แพทย์สั่งในทางที่ผิด และไม่ใช้บริการทางเพศในระหว่างที่เราเดินทางเพื่อธุรกิจการงาน หรือ ระหว่างการทำงานที่ได้รับมอบหมาย รวมถึงในช่วงเวลาที่เดินทางไปทำงานนอกประเทศเป็นเวลานานๆ ด้วย

เราควรต้องระมัดระวังในกรณีต่อไปนี้

- เมื่อเราพบเห็น หรือได้ยิน เกี่ยวกับการกลั่นแกล้ง การล้อเลียน หรือการล่วงละเมิดในทุกรูปแบบ
- เมื่อเราพบเห็นด้วยตนเอง หรือรับทราบว่ามีเหตุการณ์ที่เป็นการคุกคาม ล่วงละเมิดทางเพศ หรือ การเหยียดสีผิวทุกชนิด ไม่ว่าจะรูปแบบใดและไม่ว่าจะเกี่ยวข้องกับใครก็ตาม
- ผู้จัดการและหัวหน้างานของเรามีการวิพากษ์วิจารณ์ หรือเลือกปฏิบัติกับเพื่อนร่วมงานของเราคนหนึ่งหรือกลุ่มหนึ่งบ่อยๆ โดยที่การปฏิบัติเหล่านั้นไม่เกี่ยวข้องกับงาน เมื่อพนักงานมีข้อสงสัยเรื่องการพิจารณาเลื่อนตำแหน่ง หรือการมอบหมายงานอย่างไม่เป็นธรรมต่อเพื่อนพนักงาน
- เมื่อเราพบว่า เพื่อนร่วมงานบางคน หรือบางกลุ่ม ถูกกีดกันจากการร่วมวงสนทนาในเรื่องเกี่ยวกับการทำงาน



การแจ้งสถานการณ์ที่อาจไม่ถูกต้องตามหลักจริยธรรม (How to Speak up)

หนึ่งในหัวใจสำคัญของดีแทคธรรมาภิบาล คือเราต้อง “แจ้งสถานการณ์ที่อาจไม่ถูกต้องตามหลักจริยธรรม (Speak Up)” ทั้งนี้ ถ้าเรามีคำถามว่าการกระทำใดๆ ถูกต้องตามหลักจริยธรรมหรือไม่ หรือเป็นไปตามหลักดีแทคธรรมาภิบาลของเราหรือไม่ เราจะต้องสอบถามหัวหน้างานและ/หรือผู้จัดการของเรา และหน่วยงานกำกับดูแลและจริยธรรมองค์กร (Compliance Function) เสมอ และถ้าเราเชื่อว่ามีกรกระทำใดที่ขัดต่อดีแทคธรรมาภิบาล หรือผิดกฎหมาย เราจะต้องกล้าที่จะทักท้วง และรายงานการกระทำที่ขัดต่อดีแทคธรรมาภิบาล และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ซึ่งการแจ้งและรายงานเหล่านี้จะช่วยให้อุตสาหกรรมสามารถกระทำตามพันธะสัญญาของดีแทคที่ว่า ดีแทคจะประกอบธุรกิจอย่างถูกต้องตามกฎหมาย และมีจริยธรรม และการแจ้งรายงานเหล่านี้จะรักษาชื่อเสียงที่ดีของบริษัทไว้ได้ ดังนั้น หน้าที่เหล่านี้จึงถือเป็นความรับผิดชอบของพวกเราทุกคนในฐานะพนักงานของดีแทค

แน่นอนว่าในบางครั้งเราจะต้องใช้ความกล้าหาญในการเสนอตัว และแจ้งหรือรายงานประเด็นปัญหาเหล่านี้ให้คนอื่นทราบ ดังนั้น หากเรารู้สึกไม่สบายใจที่จะพูดคุย หรือรายงานประเด็นปัญหาเหล่านี้กับหัวหน้างานและ/หรือผู้จัดการของเรา หรือ รายงานต่อหน่วยงานกำกับดูแลและจริยธรรมองค์กร (Compliance Function) เราสามารถแจ้งหรือรายงานผ่าน Integrity Hotline ซึ่งมีไว้เพื่อให้พนักงานทุกคน และคู่ค้าทางธุรกิจของดีแทครองเรียนผ่านระบบนี้ได้เสมอ ทั้งนี้ Integrity Hotline ได้รับการพัฒนาขึ้น เพื่อปกป้องข้อมูลความเป็นส่วนตัวของผู้ร้องเรียน และผู้ถูกร้องเรียน โดยช่องทางการร้องเรียนดังกล่าว ดำเนินการโดยบริษัทที่เป็นกลาง เรื่องที่มีการแจ้งหรือร้องเรียนจะถูกเก็บไว้เป็นความลับ และจะมีการจำกัดจำนวนผู้ที่สามารถเข้าถึงข้อมูลดังกล่าวได้อย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ช่องทางการร้องเรียนนี้เปิดรับเรื่องร้องเรียนได้ตลอดเวลา และให้บริการในภาษาท้องถิ่นหลายภาษา เราสามารถเลือกที่จะร้องเรียนโดยไม่เปิดเผยตัวตนของเราได้ และข้อมูลส่วนบุคคลของเราจะถูกเก็บไว้เป็นความลับ เว้นแต่เราจะให้ความยินยอมให้เปิดเผยข้อมูลได้

เรื่องร้องเรียนทุกเรื่องจะได้รับการดำเนินการอย่างจริงจัง และการติดตามผลอย่างเป็นธรรม ทั้งนี้ในเบื้องต้น เรื่องร้องเรียนทุกเรื่องจะได้รับการตรวจสอบโดยหน่วยงาน Investigation Department และในกรณีที่เรื่องร้องเรียนนั้นๆ เป็นปัญหาเล็กๆ น้อยๆ หรือเรื่องที่เกิดขึ้นเป็นประจำ หน่วยงาน Investigation Department ก็จะมอบหมายฝ่ายบริหารสายงานที่เกี่ยวข้องหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อดำเนินการสอบสวน ภายใต้การกำกับดูแลโดย หน่วยงาน Investigation Department เพื่อให้มั่นใจว่า การสอบสวนดำเนินการอย่างเป็นธรรม และภายในเวลาที่เหมาะสม ส่วนในกรณีที่ เรื่องร้องเรียนใดๆ เป็นประเด็นที่ขัดต่อดีแทคธรรมาภิบาลอย่างร้ายแรง หน่วยงาน Investigation Department จะสืบหาข้อเท็จจริงและดำเนินการสอบสวนอย่างเป็นกลาง อนึ่งหน่วยงานที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับเรื่องร้องเรียนดังกล่าว ต้องเก็บรักษาข้อมูลเรื่องร้องเรียนเหล่านั้นไว้เป็นความลับทั้งหมด เพื่อให้แน่ใจว่ากระบวนการต่างๆ ในเรื่องนี้จะมีความถูกต้องเหมาะสม และตรงไปตรงมา

ภารกิจสำคัญอย่างหนึ่งในการกำกับดูแลจริยธรรมองค์กร คือ การดำเนินการแก้ไขปัญหาย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสม เพื่อรักษาวิสัยทัศน์ของพนักงาน ทั้งนี้ทุกๆ กรณีหน่วยงานกำกับดูแลและจริยธรรมองค์กร (Compliance Function) จะให้การสนับสนุนและให้คำปรึกษาแก่ฝ่ายบริหารในการตัดสินใจว่าควรจะมี

การลงโทษทางวินัยหรือไม่ หรือจะต้องดำเนินการแก้ไขปัญหาหรือสิ่งที่ไม่ถูกต้องอย่างไร ทั้งนี้ พนักงานผู้
ละเมิดกฎหมายหรือดีแทคธรรมดาหรือพนักงานผู้มีพฤติกรรมใดๆ อันขัดต่อนโยบายหรือคู่มือการ
ปฏิบัติงานของดีแทค อาจต้องได้รับการลงโทษทางวินัยซึ่งอาจรุนแรงถึงขั้นเลิกจ้างได้ เพราะว่าการกระทำ
ดังกล่าว อาจทำให้ดีแทคเสียชื่อเสียง และนำไปสู่ความสูญเสียทางธุรกิจได้ด้วย นอกจากนี้ การกระทำ
ดังกล่าว อาจทำให้ดีแทคหรือแม้แต่พนักงานที่กระทำผิดเอง มีความเสี่ยงที่จะโดนค่าปรับ โดนลงโทษ ต้อง
ชำระค่าเสียหาย และในบางกรณีอาจถูกจำคุกได้

ดังนั้น ขอให้พนักงานทุกคนระลึกอยู่เสมอว่า ท่านสามารถแจ้งสถานการณ์ที่อาจไม่ถูกต้องตามหลัก
จริยธรรมหรือที่ผิดกฎหมายได้โดยไม่ต้องกลัวว่าจะถูกตอบโต้หรือแก้แค้น ทั้งนี้ เพราะดีแทคจะไม่ยอมให้ผู้ใด
กระทำการแก้แค้นผู้สุจริตที่แจ้งเบาะแสการฝ่าฝืนดีแทคธรรมดา

....